



Gyvenimo aprašymas (CV)

Norėdami matyti vardą ir pavardę, turite
[Prisijungti](#)

Kokio darbo ieškau? Mano teigiamos savybės

Esu baigusi teisės studijas (bakalauras ir magistras), ilgą laikotarpį dirbau valstybiniame sektoriuje teisininko pozicijose (valstybės tarnautoja), tačiau šiuo metu ieškau naujos patirties ir kompetencijų. Visuomet turiu noro mokytis naujų dalykų ir nebijau iššūkių naujose srityse.

Pageidaujamas darbas Teisininkai

Pageidaujama darbo vieta Vilnius

Kontaktai ir pagrindinė informacija apie mane

Gimimo data 1986-01-13 (40 m.)

Lytis Moteris

Gyvenamoji vieta Vilnius

Telefono numeris
Norėdami matyti kontaktus, turite
[Prisijungti](#)

El. pašto adresas
Norėdami matyti kontaktus, turite
[Prisijungti](#)

Darbo patirtis

Darbo laikotarpis nuo 2017.10 iki 2019.06

Įmonės pavadinimas Nacionalinė žemės tarnyba prie Žemės ūkio ministerijos

Darbo sritis Teisininkai

Pareigos Teisės departamento Teisinio vertinimo skyriaus vyriausioji specialistė

Plačiau apie darbo pobūdį, patirtį

- Įstaigos rengiamų individualių ir norminių teisės aktų projektų teisinis vertinimas, išvadų rengimas.
- Įstaigos gautų derinti norminių teisės aktų projektų (įstatymų, Lietuvos Respublikos Vyriausybės nutarimų, ministrų įsakymų) teisinis vertinimas, išvadų rengimas.
- Įstaigos gautų ir rengiamų sutarčių vertinimas.
- Gautų skundų dėl asmenų su įstaiga sudarytų sutarčių vykdymo nagrinėjimas, atsakymų rengimas, konsultavimas.
- Asmenų ir darbuotojų konsultavimas žemės teisės ir kitų susijusių teisės aktų taikymo klausimais.

Darbo laikotarpis	nuo 2011.03 iki 2017
Įmonės pavadinimas	Žuvininkystės tarnyba prie Lietuvos Respublikos žemės ūkio ministerijos
Darbo sritis	Teisininkai
Pareigos	Teisės ir personalo skyriaus vyriausioji specialistė
Plačiau apie darbo pobūdį, patirtį	• Įstaigos rengiamų individualių ir norminių teisės aktų projektų teisinis vertinimas, išvadų rengimas. • Įstaigos gautų derinti norminių teisės aktų projektų (įstatymų, Lietuvos Respublikos Vyriausybės nutarimų, ministrų įsakymų) teisinis vertinimas, išvadų rengimas. • Įstaigos gautų ir rengiamų sutarčių vertinimas. • Procesinių dokumentų rengimas. • Asmenų prašymų, skundų ir pasiūlymų nagrinėjimas, atsakymų rengimas, konsultavimas. • Darbuotojų konsultavimas juridinės technikos, raštvedybos, teisės taikymo, naujų teisės aktų įsigaliojimo ir pasirengimo jų taikymui, darbo ir sutarčių teisės klausimais.

Išsilavinimas

Laikotarpis	nuo 2005.09 iki 2010.06
Išsilavinimas	Aukštasis universitetinis
Mokymosi įstaiga	Mykolo Romerio universitetas
Išsilavinimo sritis	Teisė
Sritis	Teisė
Laikotarpis	nuo 2011.09 iki 2013.06
Išsilavinimas	Aukštasis universitetinis
Mokymosi įstaiga	Mykolo Romerio universitetas
Išsilavinimo sritis	Teisė
Sritis	Teisė

Kalbos

Kalbos	Kalbėjimas	Supratimas	Rašymas
Anglų	Gera	Gera	Gera

Kompiuterinis raštingumas

Word, Excel, Power Point ir kt.

Papildoma informacija

Pomėgiai	• Kelionės • Aktyvus laisvalaikis su šuniu • Sportas • Mada
Vairuotojo pažymėjimas	B
Vairuoju nuo	2004-04 (21 m.)
Pageidaujamas atlyginimas	800 EUR per mėn.