



Gyvenimo aprašymas (CV)

Norėdami matyti vardą ir pavardę, turite
[Prisijungti](#)

Kokio darbo ieškau? Mano teigiamos savybės

Personalo skyriuje dirbu nuo 2011m. Kalbu lietuvių, rusų, anglų (b1) kalbomis. Esu atidi klausytoja, puikiai bendraujanti tiek žodžiu, tiek raštu. Gerbiu savo kolegas, žmones kurie mane supa ir su jais puikiai sutariu. Vengiu konfliktų ir visada randu bendrą kalbą su pašnekovu. Nors nesu dirbusi vadovaujamo darbo, tačiau galiu priimti atsakomybę ir priimti atsakomybę už projektą. Man patinka naujos žinios bei patirtis. Manau, man būdingas analitinis mąstymas. Gavus sudėtingą užduotį ją stengiuosi išanalizuoti, suprasti priežastinius ryšius, kad galėčiau pagerinti bei pagreitinti jau vykstančius procesus, inicijuoti pakeitimus ir t.t. Darbe suskirstau prioritetus kad darbą atlikti laiku ir be klaidų. Valdau didelės apimties informaciją t.y. dokumentai, skambučiai, pavestos užduotys. Ir svarbiausia, man tas patinka ir darau tai noriai. Moku dirbti su „Microsoft Office“ taip pat su personalo programa ALGA2000, Skaita. Turiu B kategorijos teises (nuo 1999m). Ieškau darbo Vilniuje pilnu etatu.

Pageidaujamas darbas	Administratoriai, Žmogiškųjų išteklių specialistai
Pageidaujama darbo vieta	Vilnius

Kontaktai ir pagrindinė informacija apie mane

Gimimo data	1981-03-27 (44 m.)
Lytis	Moteris
Gyvenamoji vieta	Vilnius
Telefono numeris	<i>Norėdami matyti kontaktus, turite</i> Prisijungti
El. pašto adresas	<i>Norėdami matyti kontaktus, turite</i> Prisijungti

Darbo patirtis

Darbo laikotarpis	nuo 2019.04 iki 2019.12
Įmonės pavadinimas	INHUS Group, UAB
Pareigos	Jaunesnioji personalo specialistė
Plačiau apie darbo pobūdį, patirtį	Įmonės dokumentų administravimas, pirminė gamybos ir statybos darbininkų atranka, mokymų organizavimas, privalomų pažymėjimų darbininkams apskaita, įmonių darbuotojų privalomų periodinių sveikatos tikrinimų organizavimas, pagalba darbuotojams ir vadovams personalo administravimo klausimais, pagalba organizuojant personalo projektus.

Darbo laikotarpis	nuo 2011.09 iki 2019.03
Įmonės pavadinimas	Amber food, UAB
Darbo sritis	Vadybininkai
Pareigos	Personalo vadybininkas
Plačiau apie darbo pobūdį, patirtį	- Darbuotojų paieška, atranka, įdarbinimas, pranešimai Sodrai; - Personalo valdymo dokumentacijos administravimas, tvarkymas bei archyvavimas; - Darbo laiko grafikų bei apskaitos žiniaraščių pildymas ir nuolatinė kontrolė (suminė darbo laiko apskaita); - Įvairių ataskaitų personalo vadovui rengimas (darbuotojų kaita, atostogų likučiai, darbuotojų darbo valandos, neatvykimai ir pan.); - Bendradarbiavimas su padalinių vadovais, konsultuojant ir teikiant informaciją personalo klausimais; - Darbas su darbo biržomis, aukštosiomis mokyklomis ir kitomis reikalingomis įstaigomis ir institucijomis; - Dokumentų valstybinėms institucijoms ruošimas ir pateikimas; - Nelaimingų atsitikimų tyrimas, reikalingų dokumentų surinkimas, teikimas Sodrai bei VDI; - Ukrainiečių įdarbinimo proceso kontrolė (dokumentų reikalingų gauti leidimą dirbti bei laikinai gyventi LR sutvarkymas bei įvairių prašymų teikimas Užimtumo tarnybai bei Migracijos skyriui).

Darbo laikotarpis	nuo 2005.05 iki 2011.05
Įmonės pavadinimas	Narketa, UAB
Pareigos	Biuro administratorė-vadybininkė
Plačiau apie darbo pobūdį, patirtį	Ilgiau daugiau žinių - įmonės veiklos, žmonių priėmimo į darbą ir atleidimo iš jo, įsakymų rašymo tvarkos, raštvedybos taisyklių ir kitų įvairaus pobūdžio operacijų žinių. Teko padėti vyr. buhalterei, vesti pirminius duomenys į apskaitos programą, išrašinėti kasos pajamų ir išlaidų orderius, kelionės lapus, pildyti apskaitos žiniaraštį, ruošti komandiruočių dokumentus, tvarkyti dokumentus reikalingus vairuotojams vizai gauti, pagal šablonus rengiau nuomos sutartis, pardavimo-priėmimo aktus, tvarkiau įmonės personalo bylas.

Išsilavinimas

Laikotarpis	nuo 2008.09 iki 2010.06
Išsilavinimas	Aukštasis universitetinis
Mokymosi įstaiga	Vilniaus universitetas Ekonomikos fakultetas
Išsilavinimo sritis	Vadyba ir verslo administravimas

Laikotarpis	nuo 2001.09 iki 2004.06
Išsilavinimas	Aukštasis koleginiis
Mokymosi įstaiga	Vilniaus kolegija
Išsilavinimo sritis	Vadyba ir verslo administravimas

Laikotarpis	nuo 1999.09 iki 2001.06
Išsilavinimas	Aukštesnysis
Mokymosi įstaiga	Vilniaus technologijų ir verslo profesinio mokymo centro Transporto ir verslo skyrius
Išsilavinimo sritis	Vadyba ir verslo administravimas

Laikotarpis	nuo 1987.09 iki 1999.06
Išsilavinimas	Vidurinis bendro lavinimo
Mokymosi įstaiga	Vilniaus Jurgio Baltrušaičio vidurinė mokykla

Kalbos

Kalbos	Kalbėjimas	Supratimas	Rašymas
Lietuvių	Puikiai	Puikiai	Puikiai
Rusų	Puikiai	Puikiai	Puikiai
Anglų	Vidutiniškai	Puikiai	Gera
Lenkų	Vidutiniškai	Puikiai	Gera

Kompiuterinis raštingumas

Personalo programa Alga2000 bei Skaita

Access (4 ir daugiau m.) AutoCAD (3-4 m.) Excel (4 ir daugiau m.) PowerPoint (4 ir daugiau m.)

Word (4 ir daugiau m.)

Konferencijos, seminarai, mokymai

Bendrasis duomenų apsaugos reglamentas - Teisinėje ir IT perspektyvoje

2017.05

5val. Confinn, UAB konferencijos praktikams

Naujasis darbo kodeksas praktikams

su dr. Viliumi Mačiulaičiu ir Dr. Tomu Bagdanskiu

2016.11

6val. Žinių centras, UAB

Naujasis darbo kodeksas: aktualūs pakeitimai ir būtini pasiruošimo veiksmai darbdaviams.

2013.11

6val. Administracijos darbuotojų asociacija

Darbo sutartis. Jos sudarymas vykdymas ir nutraukimas

Darbo sutartis. Jos sudarymas vykdymas ir nutraukimas (Aktualūs Lietuvos Respublikos Darbo kodekso pakeitimai ir probleminiai klausimai)

Turiu sertifikatą

2012.10

6val. Administracijos darbuotojų asociacija

Darbo teisė

Aktuali darbo ginčų nagrinėjimo teisminė praktika. Naujausių darbo teisės aktų apžvalga. Suminė darbo laiko apskaita.

Turiu sertifikatą

2010.10

Pačiolis, UAB

Buhalterijų rengimo kursai

2019.01

Rekomendacijos

7val. MB „KATSU“
Vardas, Pavardė

Algimantas Čivilis

Užsieniečių įdarbinimas Lietuvoje: procedūros, dokumentai ir naujausi pakeitimai
Pareigos

Direktorius

2019.01

Įmonės pavadinimas

Narketa, UAB

7val. MB „KATSU“

Telefonas

+370 5 2306525

Darbuotojų sauga ir sveikata 2019m.: naujausi teisės aktai, teisminė praktika ir VDI rekomendacijos

7val. MB „KATSU“
Vardas, Pavardė

Ieva Lučinskienė

Pareigos

Projekto vadovė

Interneto saugos vertinimo priemonės

UAB "Simple"

Telefonas

+37068601692

4val. UAB "Sabelija"

Papildoma informacija

Pomėgiai

Planuoju tęsti magistrantūros studijas VU Ekonomikos fakultete. Mane domina Vadybos ir verslo krypties programa, „Žmogiškųjų išteklių valdymas“.
Laisvalaikio pomėgiai: bendravimas, skaitymas, šachmatai,

Joga, sveika gyvensena, piešimas, muzika, kulinarija. Plačiai domiuosi žmogaus psichologija.

Vairuotojo pažymėjimas

B

Vairuoju nuo

1999-05 (26 m.)

Pageidaujamas atlyginimas

1600,88 EUR per mėn.