



Gyvenimo aprašymas (CV)

Norėdami matyti vardą ir pavardę, turite
[Prisijungti](#)

Kokio darbo ieškau? Mano teigiamos savybės

Esu 3 metų patirtį išorinėje ir vidinėje komunikacijoje turinti specialistė, šiuo metu atvira naujiems pasiūlymams personalo valdymo / vidinės komunikacijos srityse Kaune.

Pageidaujamas darbas Žmogiškųjų išteklių specialistai

Pageidaujama darbo vieta Kaunas

Kontaktai ir pagrindinė informacija apie mane

Gimimo data 1993-05-06 (32 m.)

Lytis Vyras

Gyvenamoji vieta Kaunas

Telefono numeris
 Norėdami matyti kontaktus, turite
[Prisijungti](#)

El. pašto adresas
 Norėdami matyti kontaktus, turite
[Prisijungti](#)

Darbo patirtis

Darbo laikotarpis nuo 2019.03 iki dabar

Įmonės pavadinimas Užimtumo tarnyba prie SADM

Darbo sritis Žmogiškųjų išteklių specialistai

Pareigos Įdarbinimo konsultantė

Plačiau apie darbo pobūdį, patirtį Darbo ieškančių asmenų registracija ir jų prašymų administravimas; Įsidarbinimo galimybių vertinimas; Informavimas ir konsultavimas apie darbo rinkos paslaugas; užimtumo rėmimo priemonės, profesijos įgijimo, persikvalifikavimo, bedarbio statuso suteikimo, netekimo, sustabdymo, atkūrimo klausimais; Tarpininkavimas įdarbinant (tinkamų darbuotojų atranka laisvoms darbo vietoms, pasiūlymų įsidarbinti teikimas); Bedarbių individualios užimtumo veiklos planavimas; Įvairių dokumentų, prašymų ir sutarčių administravimas; Darbas su vidine įstaigos duomenų baze.

Darbo laikotarpis	nuo 2017.12 iki 2018.11
Įmonės pavadinimas	Soocialiųjų tyrimų tarnyba
Darbo sritis	Vidinė komunikacija
Pareigos	Vidinės komunikacijos specialistė
Plačiau apie darbo pobūdį, patirtį	Vidinės komunikacijos strategijos kūrimas; Veiklos priemonių plano įgyvendinimas (intraneto administravimas, mentorystės programa, naujoko įvedimas, naujienlaiškiai, blog'ai, kviestiniai svečiai ir kt.); Vidinių renginių ir akcijų organizavimas; Skyriaus administracinių užduočių vykdymas.

Darbo laikotarpis	nuo 2016.06 iki 2018.12
Įmonės pavadinimas	Vilniaus dailės akademija
Darbo sritis	Komunikacija
Pareigos	Komunikacijos specialistė
Plačiau apie darbo pobūdį, patirtį	Komunikacija soc. tinkluose; Darbas su turinio valdymo sistema; Pranešimų spaudai rašymas, kitos informacijos rengimas tekstų redagavimas; Naujienlaiškių administravimas.

Darbo laikotarpis	nuo 2015.12 iki 2016.06
Įmonės pavadinimas	Bilietai.lt
Darbo sritis	Asistentai
Pareigos	Pardavimų ir rinkodaros skyriaus asistentė
Plačiau apie darbo pobūdį, patirtį	Sutarčių ruošimas; Reklaminių kampanijų kūrimas, vizualų užsakymas; Teminių ir kasdienių naujienlaiškių administravimas (CRM sistema); Komunikacija soc. tinkluose.

Išsilavinimas

Laikotarpis	nuo 2012.09 iki 2016.06
Išsilavinimas	Aukštasis universitetinis
Mokymosi įstaiga	Vilniaus universitetas
Išsilavinimo sritis	Komunikacija ir informacija
Sritis	Leidyba

Kalbos

Kalbos	Kalbėjimas	Supratimas	Rašymas
Anglų	Gera	Puikiai	Puikiai

Konferencijos, seminarai, mokymai

2019.04 16val. Inlinen

Kliento motyvacijos, profesinio kryptingumo, individualių poreikių ir tikslų nustatymas

2019.09 16val. Inlinen

Papildoma informacija

Vidinė komunikacija

Vairuotojo pažymėjimas

B

Vairuoju nuo

2011-07 (14 m.)

2019.06 16val. Inlinen

Bendravimas su klientais. Sudėtingų situacijų sprendimo būdai