



Gyvenimo aprašymas (CV)

Norėdami matyti vardą ir pavardę, turite
[Prisijungti](#)

Kokio darbo ieškau? Mano teigiamos savybės

Esu entuziastinga, motyvuota, lengvai susidorojanti su dideliu darbo krūviu ir sudėtingomis situacijomis. Galiu dirbti ir autonomiškai ir komandoje. Ankstesnės darbo rolės suteikė daug patirties tiek bendravimo tiek sprendimų priėmimo procese.

Mėgstu administracinį darbą, turiu daug patirties aptarnavimo bei vadybos srityse. Ieškau biuro administratorės, pardavimų vadybinės, konferencijų organizatorės darbo arba panašaus. Esu imli, greitai mokausi. Mano darbo patirtis įrodo, kad visada siekiu augti ir tobulėti. O teigiami mano asmenybės bruožai man visada leido tapti bet kurios komandos jungiamuoju elementu. Savo būsimą darbo komandą papildysiu kaip tikrai vertinga ir patikima jos dalis tiek savo būdo bruožais tiek patirtimi ir įgūdžiais.

Pageidaujamas darbas Koordinatorė, Pardavimų vadybininkė, administratorė, Administratoriai

Pageidaujama darbo vieta Klaipėda

Kontaktai ir pagrindinė informacija apie mane

Gimimo data 1984-03-30 (41 m.)

Lytis Moteris

Gyvenamoji vieta Gargždai

Telefono numeris
Norėdami matyti kontaktus, turite
[Prisijungti](#)

El. pašto adresas
Norėdami matyti kontaktus, turite
[Prisijungti](#)

Darbo patirtis

Darbo laikotarpis **nuo 2015.03 iki 2018.07**

Įmonės pavadinimas Strand Palace Hotel, London

Pareigos Konferencijų Organizatorė

Plačiau apie darbo pobūdį, patirtį Klientų užklausų tvarkymas, koordinavimas. Produktų demonstracija, išsamus klientų supažindinimas su paslaugomis. Kainos suderinimas atsižvelgiant į metinius verslo tikslus. Aktyvi pardavimų ir potencialių klientų paieška didinant departamento pelną.

Darbo laikotarpis	nuo 2013.10 iki 2015.03
Įmonės pavadinimas	Strand Palace Hotel, London
Pareigos	Registracijos departamento Administratorė
Plačiau apie darbo pobūdį, patirtį	Kasdienių sąskaitų už miegamuosius, restoranus, konferencijas ir renginius, tvarkymas. Administravimo pareigos. Korespondencijos platinimas, skambučių paskirstymas

Darbo laikotarpis	nuo 2011.07 iki 2013.10
Įmonės pavadinimas	Strand Palace Hotel. London
Pareigos	Vyr. Registratūros darbuotoja
Plačiau apie darbo pobūdį, patirtį	Klientų aptarnavimas, registracija, skundų nagrinėjimas ir sprendimas Registratūros komandų koordinavimas Personalo apmokymai Duomenų įvedimas informacinėje sistemoje (Opera, Windream, PMS) Pridėtinių prekių ir paslaugų pardavimas

Darbo laikotarpis	nuo 2010.05 iki 2011.07
Įmonės pavadinimas	Jurys Inns Milton Keynes
Pareigos	Registratūros Darbuotoja
Plačiau apie darbo pobūdį, patirtį	Individualių rezervacijų valdymas, skambučių paskirstymas Pašto ir pranešimų paskirstymas Efektyvus duomenų įvedimas Kasdieninė mokėjimų banko kortele ir grynaisiais apskaita, sąskaitos faktūrų ruošimas

Išsilavinimas

Laikotarpis	nuo 2014.09 iki dabar
Išsilavinimas	Aukštasis universitetinis
Mokymosi įstaiga	Open University. UK
Išsilavinimo sritis	Vadyba ir verslo administravimas
Sritis	BA (hons) Business management, vis dar studijuojau

Laikotarpis	nuo 2012.11 iki 2013.01
Išsilavinimas	Vidurinis su profesine kvalifikacija
Mokymosi įstaiga	Souters. London
Išsilavinimo sritis	Vadyba ir verslo administravimas
Sritis	PA and Secretary Course

Laikotarpis	nuo 2017.01 iki dabar
Išsilavinimas	Aukštasis koleginis
Mokymosi įstaiga	FreeCodeCamp.com
Išsilavinimo sritis	Informatika
Sritis	Programavimas, siekiu Freestack Developer statuso ir sertifikato

Kalbos

Kalbos	Kalbėjimas	Supratimas	Rašymas
Anglų	Puikiai	Puikiai	Puikiai
Italų	Gera	Gera	Gera
Vokiečių	Pagrindai	Pagrindai	Pagrindai
Rusų	Gera	Gera	Vidutiniškai

Kompiuterinis raštingumas

Microsoft Office, Outlook, Informacijos ieška Internete, programavimo kalbos: HTML, CSS, jQuery, Bootstrap

Konferencijos, seminarai, mokymai

Service Across Cultures, Customers with Disabilities. Darbe baigti apmokymai. Sertifikatas

Rekomendacijos

Vardas, Pavardė	Miguel Martins
Pareigos	Pajamų vadybininkas
Įmonės pavadinimas	Strand Palace Hotel. London
Telefono numeris	00447930843271
El. pašto adresas	miguel.martins@strandpalacehotel.co.uk

Papildoma informacija

Pomėgiai	Laisvalaikiu mokausi groti bosine gitara, mėgstu keliauti, sportą, sveiką gyvenseną.
Pageidaujamas atlyginimas	700.00 EUR per mėn.