



\*\*\*\*\*

Gyvenimo aprašymas (CV)

Norėdami matyti vardą ir pavardę, turite  
[Prisijungti](#)

### Kokio darbo ieškau? Mano teigiamos savybės

Mano stipriausios asmeninės savybės - sąžiningumas, kruopštumas, komunikabilumas, dinamiškumas. Profesinės savybės - punctualumas, nuoseklumas, gebėjimas greitai vertinti ir spręsti įvairias situacijas, dirbti įtemptomis sąlygomis. Esu orientuota į tikslą, todėl operatyviai reaguojau į iškeltus iššūkius ir sėkmingai su jais susitvarkau. Nekategorizuojau darbų į moteriškus ir vyriškus, todėl ambicingai imusi užduočių, kurių dažna moteris gali vengti.

Turiu profesinės patirties klientų aptarnavimo srityje, verslo vadybos ir administravimo bakalauro išsilavinimą, puikius kompiuterinio raštingumo ir anglų kalbos įgūdžius. Mano siekiamybė - kryptingas ir atsakingas darbas, siekiant geriausio rezultato per trumpiausią įmanomą laiką bei orientuotas į ilgalaikių tikslų įgyvendinimą.

Pageidaujamas darbas                      Vadovai

Pageidaujama darbo vieta                Šiauliai

### Kontaktai ir pagrindinė informacija apie mane

Gimimo data                                  1986-05-10 (39 m.)

Lytis                                              Moteris

Gyvenamoji vieta                            Šiauliai

Telefono numeris                            *Norėdami matyti kontaktus, turite*  
[Prisijungti](#)

El. pašto adresas                            *Norėdami matyti kontaktus, turite*  
[Prisijungti](#)

### Darbo patirtis

Darbo laikotarpis                            **nuo 2014.10 iki dabar**

Įmonės pavadinimas                        UAB "Norbilita"

Pareigos                                        Administratorė, veiklos koordinatore

Plačiau apie darbo pobūdį, patirtį      Įmonės dokumentacijos tvarkymas, komunikacija su klientais, sutarčių parengimas, išsamus įmonės veiklos koordinavimas, užduočių kolektyvui formavimas, aktyvus prekių pardavimas, nenumatytų situacijų valdymas, iškilusių iššūkių operatyvus sprendimas.

|                                    |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |
|------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Darbo laikotarpis                  | <b>nuo 2010.02 iki 2012.01</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |
| Įmonės pavadinimas                 | AB "LĖVUO"                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |
| Pareigos                           | Parduotuvės vedėja, administratorė                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |
| Plačiau apie darbo pobūdį, patirtį | Darnus ir kryptingas vadovavimas kolektyvui, dokumentacijos tvarkymas "ABCPOS" sistema, prekių priėmimas, likučių valdymas ir kryptingas paskirstymas, bendravimas su klientais, aktyvus prekių pardavimas, siekių bei planų įgyvendinimas, pardavimų salės įvaizdžio formavimas, vizualizacijų parengimas, įmonės darbuotojų premijavimo (bonus'ų) sistemos sukūrimas ir įgyvendinimas. |

|                                    |                                                                                                                                                                                                             |
|------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Darbo laikotarpis                  | <b>nuo 2008.10 iki 2010.01</b>                                                                                                                                                                              |
| Įmonės pavadinimas                 | UAB"AGESETA"                                                                                                                                                                                                |
| Darbo sritis                       | Pardavėjai                                                                                                                                                                                                  |
| Pareigos                           | Vyr. pardavėja                                                                                                                                                                                              |
| Plačiau apie darbo pobūdį, patirtį | Dokumentacijos tvarkymas, darbas "RIVILE" programa, prekių priėmimas, likučių valdymas. Bendravimas su klientais, aktyvus prekių pardavimas, siekių bei planų įgyvendinimas. Parduotuvės įvaizdžio kūrimas. |

#### Išsilavinimas

|             |                           |
|-------------|---------------------------|
| Laikotarpis | <b>nuo 2014 iki dabar</b> |
|-------------|---------------------------|

#### Kalbos

| Kalbos | Kalbėjimas | Supratimas | Rašymas |
|--------|------------|------------|---------|
| Anglų  | Gera       | Gera       | Gera    |

#### Kompiuterinis raštingumas

Excel (1-2 m.) PowerPoint (3-4 m.) Word (3-4 m.)

Navision (1-2 m.) Rivilė (1-2 m.)

Mac OS X (1-2 m.) Windows (1-2 m.)

#### Papildoma informacija

|                        |                 |
|------------------------|-----------------|
| Vairuotojo pažymėjimas | A, B            |
| Vairuoju nuo           | 2004-05 (21 m.) |