



Gyvenimo aprašymas (CV)

Norėdami matyti vardą ir pavardę, turite
[Prisijungti](#)

Kokio darbo ieškau? Mano teigiamos savybės

Esu komunikabili, darbšti, punktuoli, tvarkinga. Mėgstu bendrauti su įvairaus amžiaus žmonėmis, bei dirbti kompiuteriu. Turiu sekretorės specialybę, todėl ieškau būtent tokio darbo.

Pageidaujamas darbas Sekretorės

Pageidaujama darbo vieta Vilnius

Kontaktai ir pagrindinė informacija apie mane

Gimimo data 1997-10-15 (28 m.)

Lytis Moteris

Gyvenamoji vieta Vilnius

Telefono numeris Norėdami matyti kontaktus, turite
[Prisijungti](#)

El. pašto adresas Norėdami matyti kontaktus, turite
[Prisijungti](#)

Išsilavinimas

Laikotarpis nuo 2016.09 iki 2017.06

Išsilavinimas Vidurinis su profesine kvalifikacija

Mokymosi įstaiga Vilniaus technologijų ir verslo profesinio rengimo centras

Išsilavinimo sritis Viešasis administravimas

Sritis Sekretorė

Kalbos

Kalbos	Kalbėjimas	Supratimas	Rašymas
Anglų	Pagrindai	Vidutiniškai	Gera
Rusų	Vidutiniškai	Gera	Gera

Papildoma informacija

Pomėgiai Rašyti, dirbti kompiuteriu, bendrauti su įvairiais žmonėmis.

Pageidaujamas atlyginimas 500 EUR per mėn.

Šiuo metu uždirbu 600 EUR per mėn.