



Gyvenimo aprašymas (CV)

Norėdami matyti vardą ir pavardę, turite
[Prisijungti](#)

Kokio darbo ieškau? Mano teigiamos savybės

Ieškau apskaitininkės, konsultantės, pardavimo vadybininkės darbo. Turiu 9 m. administratorės, apskaitininkės ir vadovės patirtį. Patirtis vadovavimo kolektyvui, darbų organizavime, pagalba vadovui, dokumentų tvarkymas, įmonės pirkimuose, pardavimuose, konsultavime, dalyvavimas įmonės veikloje, pirminės buhalterinės dokumentacijos tvarkymas. Esu komunikabili, atsakinga, punctuali, sąžininga, greitai prisitaikanti prie naujovių, siekianti užsibrėžto tikslo, darbui skiriu visas jėgas.

Pageidaujamas darbas Apskaitininkai

Pageidaujama darbo vieta Kėdainiai

Kontaktai ir pagrindinė informacija apie mane

Gimimo data 1973-08-12 (52 m.)

Lytis Moteris

Gyvenamoji vieta Kėdainiai

Telefono numeris
 Norėdami matyti kontaktus, turite
[Prisijungti](#)

El. pašto adresas
 Norėdami matyti kontaktus, turite
[Prisijungti](#)

Darbo patirtis

Darbo laikotarpis **nuo 2019.03 iki 2020.08**

Įmonės pavadinimas MB „Žalia sėja“

Pareigos Vyr. buhalterė

Plačiau apie darbo pobūdį, patirtį
 Dirbau įmonės buhalterė. Darbo funkcijos kurias teko atlikti: Sąskaitų- faktūrų registravimas elektroniniame registre bei žurnaluose, sąskaitų-faktūrų registre, PVM sąskaitų- faktūrų teikimas VMI, iSAF, metinių finansinių ataskaitų rengimas, finansinių metų uždarymas, duomenų teikimas susijusius su buhalterine apskaita registrų centrui bei Valstybinei mokesčių inspekcijai.

Darbo laikotarpis	nuo 2017.08 iki 2018.04
Įmonės pavadinimas	UAB „Inlinen“
Pareigos	Apskaitos technikė
Plačiau apie darbo pobūdį, patirtį	Elektros ir dujų skaitliukų patikra, rodmenų nurašymas, nufotografavimas ir perdavimas energijos skirstymo operatoriui. Microsoft Excel programa, malonus bendravimas su klientais, laiko planavimas, automobilio vairavimas numatytais iš anksto maršrutais . Šį darbą dirbau su dideliu entuziazmu, įmonė pasiekė gerų darbo rezultatų. Iš vadovybės esu gavusi pagyrimų.

Darbo laikotarpis	nuo 2014.08 iki 2017.05
Įmonės pavadinimas	Daugiabučio namo savininkų bendrija
Pareigos	Vadovė
Plačiau apie darbo pobūdį, patirtį	Sutarčių sudarymas, dokumentų administravimas, planavimas, organizavimas, įmonės finansų valdymas, darbuotojų atranka ir kt.

Darbo laikotarpis	nuo 2011.05 iki 2014.08
Įmonės pavadinimas	UAB „Kėdainių oda“
Pareigos	Apskaitininkė- sandėlininkė
Plačiau apie darbo pobūdį, patirtį	2009.03 iki 2011-01 UAB“Rivona“ apskaitininkė - kontrolierė prekių tikrinimas skaičiavimas. Duomenų suvedimas į kompiuterį, skeneriu sąskaitų skenavimas.

Išsilavinimas

Laikotarpis	nuo 2006 iki 2010
Išsilavinimas	Aukštesnysis
Mokymosi įstaiga	V.A Graičiūno aukštoji vadybos mokykla
Sritis	Administracijos darbuotojas

Kalbos

Kalbos	Kalbėjimas	Supratimas	Rašymas
Lietuvių	Puikiai	Puikiai	Puikiai

Kompiuterinis raštingumas

Rivile 3-4 m.

Papildoma informacija

Vairuotojo pažymėjimas	B
Pageidaujamas atlyginimas	642 EUR per mėn.