



\*\*\*\*\*

Gyvenimo aprašymas (CV)

Norėdami matyti vardą ir pavardę, turite  
[Prisijungti](#)

### Kokio darbo ieškau? Mano teigiamos savybės

Esu sąžininga, atsakingai vertinanti darbą ir pateiktas užduotis, nebijanti susidurti su sunkumais, mokanti juos įveikti, vertinanti save ir savo poelgius, mokanti organizuoti darbą, punktualiai, energinga, visados su šypsena ir pozityvumu, mokanti bendrauti su kolektyvu ir klientais, motyvuota dirbti, siekti karjeros ir užsidirbti.

|                          |                                                                                                                    |
|--------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Pageidaujamas darbas     | Konsultantai, Pardavėjai, Vadybininkai, Barmenai, padavėjai, Administratoriai, Sekretorės, Pardavėja - konsultantė |
| Pageidaujama darbo vieta | Kaunas                                                                                                             |

### Kontaktai ir pagrindinė informacija apie mane

|                   |                                                                  |
|-------------------|------------------------------------------------------------------|
| Gimimo data       | 1997-06-15 (28 m.)                                               |
| Lytis             | Moteris                                                          |
| Gyvenamoji vieta  | Kaunas                                                           |
| Telefono numeris  | Norėdami matyti kontaktus, turite<br><a href="#">Prisijungti</a> |
| El. pašto adresas | Norėdami matyti kontaktus, turite<br><a href="#">Prisijungti</a> |

### Darbo patirtis

|                                    |                                                                                          |
|------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------|
| Darbo laikotarpis                  | <b>nuo 2014.06 iki 2014.08</b>                                                           |
| Įmonės pavadinimas                 | UAB „Norfos mažmena“                                                                     |
| Darbo sritis                       | Salės darbuotojai                                                                        |
| Pareigos                           | Salės darbuotoja                                                                         |
| Plačiau apie darbo pobūdį, patirtį | Informacijos suteikimas klientams, salės priežiūra, prekių priėmimas, išdėstymas salėje. |

|                                    |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
|------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Darbo laikotarpis                  | <b>nuo 2017.02 iki 2017.03</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |
| Įmonės pavadinimas                 | UAB „ETKC„                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |
| Darbo sritis                       | Administratoriai                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |
| Pareigos                           | Administratorė                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |
| Plačiau apie darbo pobūdį, patirtį | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Kokybiškas ir operatyvus gautos korespondencijos tvarkymas ir pateikimas vadovams, gautų dokumentų registravimas, sisteminimas ir pateikimas atsakingiems vykdytojams,</li> <li>• Įmonės, padalinio, personalo dokumentų rengimas ir tvarkymas,</li> <li>• Viešųjų ryšių administravimas, klientų aptarnavimas ir informacijos teikimas laikantis tarnybinio etiketo reikalavimų ir dalykinio bendravimo taisyklių.</li> </ul> |

|                                    |                                                                |
|------------------------------------|----------------------------------------------------------------|
| Darbo laikotarpis                  | <b>nuo 2017.05 iki 2017.06</b>                                 |
| Įmonės pavadinimas                 | UAB „Juviga“ (Dirbu ir dabar)                                  |
| Darbo sritis                       | Pardavėjai                                                     |
| Pareigos                           | Kasininkė - pardavėja Kontrolierė                              |
| Plačiau apie darbo pobūdį, patirtį | Darbas su kasos aparatu, bandelių kepimas, užsakymų priėmimas. |

#### Išsilavinimas

|                  |                                |
|------------------|--------------------------------|
| Laikotarpis      | <b>nuo 2012.09 iki 2016.07</b> |
| Išsilavinimas    | Vidurinis bendro lavinimo      |
| Mokymosi įstaiga | Vilniaus Senvagės gimnazija    |

#### Kalbos

| Kalbos   | Kalbėjimas | Supratimas | Rašymas |
|----------|------------|------------|---------|
| Lietuvių | Puikiai    | Puikiai    | Puikiai |
| Anglų    | Gera       | Puikiai    | Gera    |
| Rusų     | Gera       | Puikiai    | Gera    |

#### Kompiuterinis raštingumas

Programinės įrangos paketai : Microsoft Office Excel, Microsoft Word Microsoft, PowerPoint, Adobe Photoshop, Adobe Flash Player, Maya.

Programavimas : C++ , HTML, JavaScript, Pascal.

Operacinės sistemos : Windows.

#### Konferencijos, seminarai, mokymai

dalyvavimas veiklose, mokymasis prisistatyti darbdaviui, praktikos atlikimas pasirinktoje įmonėje, susipažinimas su įmonės veikla, darbo sauga ir higiena, susipažinimas, kaip parengti verslo planą.

2017 Sausis - Kovas

**Papildoma informacija**

Kursų pavadinimas: JUI ir ESF projektas "Atrask save"  
Pomėgiai

Skaitau knygas, domiuosi išmaniosiomis technologijomis,  
mokausi savarankiškai, sportuoju, domiuosi sveika mityba,  
dalyvauju projektuose/seminaruose.

Kursų apibūdinimas: Dalyvavimas teminiuose mokymuose, atliktas kvalifikuotų specialistų

Pageidaujamas atlyginimas 380 - 450 EUR per mėn.

parengtas testas, kuris padėjo atskleisti asmenybės bruožus, pasirinkti būsimą profesiją,

Šiuo metu uždirbu

400 EUR per mėn.