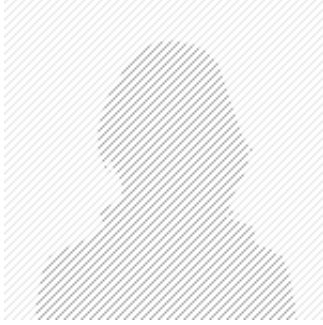




\*\*\*\*\*

Gyvenimo aprašymas (CV)

*Norėdami matyti vardą ir pavardę, turite*  
[Prisijungti](#)

### Kokio darbo ieškau? Mano teigiamos savybės

Dirbau pardavimo, klientų aptarnavimo srityse, todėl laisvai bendrauju su įvairiais žmonėmis, esu darbšti, atsakinga ir greitai mokausi. Esu baigusi bakalauro studijas ir turiu vairuotojo pažymėjimą.

Pageidaujamas darbas Vadybininkai, Asistentai, Konsultantai, Administratoriai,  
 Žmogiškųjų išteklių specialistai

### Kontaktai ir pagrindinė informacija apie mane

|                   |                                                                         |
|-------------------|-------------------------------------------------------------------------|
| Gimimo data       | 1993-05-27 (32 m.)                                                      |
| Lytis             | Moteris                                                                 |
| Gyvenamoji vieta  | Vilnius                                                                 |
| Telefono numeris  | <i>Norėdami matyti kontaktus, turite</i><br><a href="#">Prisijungti</a> |
| El. pašto adresas | <i>Norėdami matyti kontaktus, turite</i><br><a href="#">Prisijungti</a> |

### Darbo patirtis

|                                    |                                                                                                      |
|------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Darbo laikotarpis                  | <b>nuo 2015.05 iki 2016.09</b>                                                                       |
| Įmonės pavadinimas                 | UAB "AIRENA", Vilnius                                                                                |
| Darbo sritis                       | Konsultantai                                                                                         |
| Pareigos                           | Konsultantė - pardavėja                                                                              |
| Plačiau apie darbo pobūdį, patirtį | Klientų konsultavimas, prekių pardavimas, darbas su kasa ir ataskaitų ruošimas, darbas su tiekėjais. |
| Darbo laikotarpis                  | <b>nuo 2013.10 iki 2015.04</b>                                                                       |
| Įmonės pavadinimas                 | UAB "East Island", Vilnius                                                                           |
| Darbo sritis                       | Kirpėjai                                                                                             |
| Pareigos                           | Kirpėja - stilistė                                                                                   |
| Plačiau apie darbo pobūdį, patirtį | Moterų ir vyrų kirpimas, dažymas, šukavimas, kosmetikos priemonių pardavimas.                        |

|                                    |                                                                                                          |
|------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Darbo laikotarpis                  | <b>nuo 2012.09 iki 2013.01</b>                                                                           |
| Įmonės pavadinimas                 | UAB "Bitė Lietuva", Vilnius                                                                              |
| Pareigos                           | Klientų aptarnavimo konsultantė                                                                          |
| Plačiau apie darbo pobūdį, patirtį | Klientų konsultavimas telefonu, problemų sprendimas, įmonės teikiamų paslaugų pristatymas ir pardavimas. |

|                                    |                                                                                                                             |
|------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Darbo laikotarpis                  | <b>nuo 2017.03 iki 2018.04</b>                                                                                              |
| Įmonės pavadinimas                 | UAB "EGVIJA"                                                                                                                |
| Pareigos                           | Administratorė                                                                                                              |
| Plačiau apie darbo pobūdį, patirtį | prekių užsakymas; įmonės dokumentų ruošimas; bendravimas su klientais; prekių/paslaugų pardavimas; darbo grafikų sudarymas. |

### Išsilavinimas

|                     |                                                   |
|---------------------|---------------------------------------------------|
| Laikotarpis         | <b>nuo 2012.09 iki 2016.06</b>                    |
| Išsilavinimas       | Vidurinis bendro lavinimo                         |
| Mokymosi įstaiga    | Socialinių mokslų kolegija, Vilnius.              |
| Išsilavinimo sritis | Vadyba ir verslo administravimas                  |
| Sritis              | Sveikatingumo ir grožio verslas                   |
| Laikotarpis         | <b>nuo 2009.09 iki 2012.06</b>                    |
| Išsilavinimas       | Pradinis bendro lavinimo                          |
| Mokymosi įstaiga    | Klaipėdos "Vėtrungės" gimnazija, Klaipėda.        |
| Laikotarpis         | <b>nuo 2000.09 iki 2009.06</b>                    |
| Išsilavinimas       | Pradinis bendro lavinimo                          |
| Mokymosi įstaiga    | Klaipėdos "Gedminų" pagrindinė mokykla, Klaipėda. |

### Kalbos

| Kalbos   | Kalbėjimas | Supratimas | Rašymas      |
|----------|------------|------------|--------------|
| Lietuvių | Puikiai    | Puikiai    | Gera         |
| Anglų    | Gera       | Gera       | Vidutiniškai |
| Rusų     | Pagrindai  | Pagrindai  | Pagrindai    |

### Kompiuterinis raštingumas

Gera moku naudotis Microsoft Office programomis (Word, Excel ir Powerpoint).

### Konferencijos, seminarai, mokymai

"Femina Bona" - plataus profilio kirpėja - stilistė ir "Makeup2go" - makiažo kursai

### Papildoma informacija

