



Gyvenimo aprašymas (CV)

Norėdami matyti vardą ir pavardę, turite
[Prisijungti](#)

Kokio darbo ieškau? Mano teigiamos savybės

Savarankiškumas, organizuotumas, komunikabilumas, atsakingumas, sąžiningumas, imlumas naujovėms, gebėjimas dirbti savarankiškai ir komandoje, atsakomybė.

Pageidaujamas darbas Vadybininkai, Finansininkai, Ekonomistai, Inžinieriai, Vadovai, Projektų vadovai

Kontaktai ir pagrindinė informacija apie mane

Gimimo data	1968-07-27 (57 m.)
Lytis	Vyras
Gyvenamoji vieta	Alytus
Telefono numeris	<i>Norėdami matyti kontaktus, turite</i> Prisijungti
El. pašto adresas	<i>Norėdami matyti kontaktus, turite</i> Prisijungti

Darbo patirtis

Darbo laikotarpis	nuo 1996.03 iki 2016.02
Įmonės pavadinimas	AB „Lietuvos dujos“
Darbo sritis	Inžinieriai
Pareigos	nuo vadybininko iki Alytaus skyriaus vadovo
Plačiau apie darbo pobūdį, patirtį	skyriaus veiklos valdymas, užtikrinti darbuotojų saugos ir sveikatos, priešgaisrinės saugos, darbų technologijos ir įrengimų eksploatavimo instrukcijų reikalavimų vykdymą, darbo ir gamybinę drausmę, užtikrinti sutarčių su gyventojais ir įmonėmis teisingą ir savalaikį įforminimą, užtikrinti turto apsaugą, klientų pasiūlymų, pareiškimų, skundų nagrinėjimas, užtikrinti kultūringą ir kompetetingą gyventojų aptarnavimą, užtikrinti savalaikį ir kokybišką uždavinių ir funkcijų įgyvendinimą

Išsilavinimas

Laikotarpis	nuo 2004.09 iki 2009.07
Išsilavinimas	Vidurinis bendro lavinimo
Mokymosi įstaiga	Kauno technologijos universitetas
Išsilavinimo sritis	Ekonomika
Sritis	Verslo ekonomika

Laikotarpis	nuo 1990.09 iki 1993.06
Išsilavinimas	Pagrindinis bendro lavinimo
Mokymosi įstaiga	Kauno aukštesnioji maisto pramonės mokykla
Išsilavinimo sritis	Elektronikos inžinerija
Sritis	Automatizuotų sistemų eksploatavimas

Laikotarpis	nuo 2012.09 iki 2016.05
Išsilavinimas	Vidurinis bendro lavinimo
Mokymosi įstaiga	Viešoji įstaiga Alytaus kolegija
Išsilavinimo sritis	Statybos inžinerija
Sritis	Statinių inžinerinės sistemos

Kalbos

Kalbos	Kalbėjimas	Supratimas	Rašymas
Lietuvių	Puikiai	Puikiai	Puikiai
Rusų	Gera	Gera	Gera
Anglų	Vidutiniškai	Vidutiniškai	Vidutiniškai

Kompiuterinis raštingumas

Europos kompiuterio vartotojo pažymėjimas (ECDL)
Kompiuterinė grafika AutoCAD

Konferencijos, seminarai, mokymai

2012 „Lyderystės ekspertų grupė“. Seminaras „6FPQ“ (Factors Personality Questionnaire). 6FPQ – asmenybės tipologijos modelis, įvertinantis pagrindines asmens savybes ir apimantis (tokius pagrindinius faktorius kaip ekstravencija (socialumas, dominavimas, dėmesio poreikis), prisiderinimas (ramumas, lankstumas), planavimas (taisyklių laikymasis, apdairumas, tvarkingumas), saviklio (nepriklausomumas, individualumas), atvirumas pokyčiams (polinkis inovuoti, interesų platumas), kryptingumas (ambicingumas, išstvermingumas)).

2013 UAB „ID Consulting“. Seminarų ciklas: „Konfliktų sprendimas“; „Stresinių situacijų valdymas“. Advokatų kontora LAWIN. Seminaras „Teritorijų planavimo reforma“.

2014 Viešojo įstaiga Alytaus kolegija. Kompiuterinės grafikos kursas „Auto CAD“.

Alytaus miesto savivaldybė. Seminaras „Viešbučių ir daugiabučių namų bei visuomeninių pastatų renovacija pasitelkiant atsinaujinančios energijos šaltinius. Geroji patirtis, naujovės, klaidos ir ateities sprendimai“.

2015 Alytaus miesto savivaldybė. Seminaras „Individualių namų statyba ir jų atnaujinimas pasitelkiant atsinaujinančią energetiką“.

Konsultacinė grupė „Person premier“. Seminaras „Inovacijų dirbtuvės“.

2004-2005 ISM Biznio mokymo centras. Seminarų ciklas: „Profesionalus klientų aptarnavimas“;

Papildoma informacija

„Rezultatyvių derybų vedimo menas“; „Sėkmingo vadovavimo principai ir įgūdžiai“; „Vadovui: apie Pomėgiai Sportas, muzika, aktyvus poilsis dviračiais, pažintinės kelionės. įmonės finansų valdymą“; „Veiklos planavimas – kryptingo valdymo pagrindas ir darbuotojų veiklos Vairuotojo pažymėjimas B vertinimas“.

Vairuotoju nuo

1993-01 (33 m.)

2006-2007 UAB „Vadybos sprendimų centras“ kartu su Socialinės apsaugos ir darbo ministerija.

Seminarų ciklas: „Efektyvaus vadovavimo pagrindai“; „Veiklos planavimas“; „Efektyvus laiko valdymas“; „Komandinis darbas“; „Pristatymo ir viešo kalbėjimo įgūdžių tobulinimas“; „Protokolas ir dalykinis etiketas“.

2009-2010 UAB „Mokesčių srautas“. Seminaras „Statybos darbų rangos sutarčių rengimas ir administravimas pagal FIDIC (Federation Internationale Des Ingenieurs-Conseils (tarptautinė konsultuojančių inžinierių federacija) reikalavimus“.

Administracijos darbuotojų asociacija. Seminaras „Veiklos dokumentų rengimas, tvarkymas ir apskaita“.

2011 UAB „OVC mokymai“. Seminarų ciklas: „Tikslų formulavimas“; „Efektyvus klientų aptarnavimas“.