



Gyvenimo aprašymas (CV)

Norėdami matyti vardą ir pavardę, turite
[Prisijungti](#)

Kokio darbo ieškau? Mano teigiamos savybės

Vertinu draugišką, organizuotą kolektyvą. Sugebu kelti sau tikslus ir jų siekiu. Mielai imuosi iniciatyvos ir atsakingai įvykdu patikėtas užduotis. Esu nuoširdi ir pareiginga. Sugebu operatyviai reaguoti į situacijas. Nuolat domiuosi žmonių psichologiją ir bandau suprasti jų temperamentą. Skaitau knygas apie etiketo svarbą. Turiu patirties aptarnavimo srityje. Klientus sugebu aptarnauti tinkamai niekada jų nenuvildama. Taip pat turiu patirties prižiūrint kasų aparatus, moku pildyti su kasomis susijusią dokumentaciją.

Pageidaujamas darbas Administratoriai

Pageidaujama darbo vieta Panevėžys

Kontaktai ir pagrindinė informacija apie mane

Gimimo data 1992-04-22 (33 m.)

Lytis Moteris

Gyvenamoji vieta Panevėžys

Telefono numeris
 Norėdami matyti kontaktus, turite
[Prisijungti](#)

El. pašto adresas
 Norėdami matyti kontaktus, turite
[Prisijungti](#)

Darbo patirtis

Darbo laikotarpis **nuo 2010.09 iki 2013.12**

Įmonės pavadinimas UAB „Taurakalnis“

Darbo sritis Barmenai, padavėjai

Pareigos Padavėja

Plačiau apie darbo pobūdį, patirtį : Darbas kasos aparatu, klientų aptarnavimas banketuose, kasos knygos pildymas.

Darbo laikotarpis	nuo 2012.12 iki 2013.07
Įmonės pavadinimas	UAB „Rikta Baltic“
Darbo sritis	Barmenai, padavėjai
Pareigos	Padavėja-barmenė
Plačiau apie darbo pobūdį, patirtį	Darbas kasos aparatu, klientų aptarnavimas, darbas už baro, banketu, gedulingų pietų, išleistuvių ruošimas ir aptarnavimas jų metu.

Darbo laikotarpis	nuo 2014.03 iki 2014.12
Įmonės pavadinimas	UAB „Rimi Lietuva“
Pareigos	Kasininkė
Plačiau apie darbo pobūdį, patirtį	Darbas kasos aparatu info kasoje, sąskaitų-faktūrų rašymas, klientų konsultavimas.

Išsilavinimas

Laikotarpis	nuo 1999.09 iki 2011.06
Išsilavinimas	Pradinis bendro lavinimo
Mokymosi įstaiga	Panėžio „Saulėtekio“ vidurinė mokykla

Laikotarpis	nuo 2015.07 iki 2015.12
Išsilavinimas	Pradinis su profesine kvalifikacija
Mokymosi įstaiga	Panevėžio darbo rinkos mokymo centras
Sritis	Administracijos darbuotoja

Kalbos

Kalbos	Kalbėjimas	Supratimas	Rašymas
Anglų	Gera	Gera	Gera
Rusų	Vidutiniškai	Vidutiniškai	Pagrindai

Kompiuterinis raštingumas

Operacinės programos:

MS Windows

Programinės įrangos paketai:

Word

Excel

PowerPoint

Apskaitos programos:

R-keeper

Papildoma informacija

Vairuotojo pažymėjimas	B
------------------------	---

