



Gyvenimo aprašymas (CV)

Norėdami matyti vardą ir pavardę, turite
[Prisijungti](#)

Kokio darbo ieškau? Mano teigiamos savybės

Ieškau administratorės, vadybininkės darbo.

Turiu Vadybos profesinio bakalauro laipsnį. Specializacija - smulkaus ir vidutinio verslo administravimas. Atlikta praktika advokato kontoroje administratorės pareigos.

2010 m. įgytas sekretorės išsilavinimas - praktika atlikta UAB "Altas" .

Turiu patirties klientų aptarnavo srityse. Dirbau parduotuvėje pardavėja-konsultante. Maitinimo įstaigoje padavėja- barmenė.

Mano specialybė įmonių administravimas, kadangi specialybė yra gana plati, gebu planuoti, organizuoti ir koordinuoti įstaigos (įmonės) ar padalinių darbą, organizuoti ir administruoti personalo veiklą, formuoti įstaigos (įmonės) įvaizdį.

Neabejoju, kad mano įgytos teorinės bei praktinės žinios, įgyti įgūdžiai, praktinė patirtis bei asmeninės savybės, tokios kaip sąžiningumas, iniciatyvumas, komunikabilumas, darbštumas, sugebėjimas greitai įsisavinti žinias, atsakingumas ir noras tobulėti, gali būti sėkmingai panaudotos Jūsų įmonėje siekiant jos tikslų įgyvendinimo, dirbu energingai, siekiu tiek savo tiek įmonės labai gerų darbo rezultatų.

Tikiuosi, kad aš ir mano profesinis pasirengimas bei noras dirbti bus naudingi Jūsų įmonei. Lauksiu Jūsų skambučio nurodytu kontaktiniu nr.

Turiu B kategorijos vairuotojo pažymėjimą, nuosavą automobilį.

Šiuo metu esu nedirbanti, tad dirbti galiu pradėti iškart.

Siekiu dirbti ir užsidirbti!!

Pageidaujamas darbas

Vadybininkai, Asistentai, Tinklo administratoriai, Pardavėjai, Konsultantai, Salės darbuotojai, Administratoriai, Sekretorės, Vadovai, Žmogiškųjų išteklių specialistai

Kontaktai ir pagrindinė informacija apie mane

Gimimo data 1987-08-24 (38 m.)

Lytis Moteris

Gyvenamoji vieta Kaunas

Telefono numeris
 Norėdami matyti kontaktus, turite
[Prisijungti](#)

El. pašto adresas
 Norėdami matyti kontaktus, turite
[Prisijungti](#)

Darbo patirtis

Darbo laikotarpis	nuo 2015.01 iki 2015.05
Įmonės pavadinimas	Advokato Vygaudo Molio kontora
Pareigos	Administratorė
Darbo laikotarpis	nuo 2010 iki 2010
Įmonės pavadinimas	UAB "Altas"
Pareigos	sekretorė
Darbo laikotarpis	nuo 2008.07 iki 2011.06
Įmonės pavadinimas	UAB "Eiginta"
Darbo sritis	Pardavėjai
Pareigos	Kasininkė, salės darbuotoja
Darbo laikotarpis	nuo 2006 iki 2008
Įmonės pavadinimas	Vičiūnai Group
Darbo sritis	Barmenai, padavėjai
Pareigos	Padavėja

Išsilavinimas

Laikotarpis	nuo 2011 iki 2015
Išsilavinimas	Pagrindinis bendro lavinimo
Mokymosi įstaiga	Kauno kolegija
Išsilavinimo sritis	Viešasis administravimas
Sritis	Smulkaus ir vidutinio verslo administravimas
Laikotarpis	nuo 2008.09 iki 2010.06
Išsilavinimas	Pagrindinis bendro lavinimo
Mokymosi įstaiga	Kauno prekybos ir verslo mokykla
Išsilavinimo sritis	Vadyba ir verslo administravimas
Sritis	Sekretorė
Laikotarpis	nuo 2004.09 iki 2007.07
Išsilavinimas	Pagrindinis bendro lavinimo
Mokymosi įstaiga	Kauno prekybos ir verslo mokykla
Sritis	Virėja

Kalbos

Kalbos	Kalbėjimas	Supratimas	Rašymas
Anglų	Gera	Gera	Gera

Rusų

Pagrindai

Pagrindai

Pagrindai

Papildoma informacija

Vairuotojo pažymėjimas

B

Vairuoju nuo

2009-00 (17 m.)

Pageidaujamas atlyginimas

450 EUR per mėn.