



Gyvenimo aprašymas (CV)

Norėdami matyti vardą ir pavardę, turite
[Prisijungti](#)

Kokio darbo ieškau? Mano teigiamos savybės

Patyrusi klientų aptarnavimo vadybininkė ieško darbo.

Pageidaujamas darbas Administratoriai, Asistentai, Dispečeriai, Konsultantai, Redaktoriai, Sekretorės, Vadybininkai

Kontaktai ir pagrindinė informacija apie mane

Gimimo data	1971-02-02 (54 m.)
Lytis	Moteris
Gyvenamoji vieta	Kaunas
Telefono numeris	Norėdami matyti kontaktus, turite Prisijungti
El. pašto adresas	Norėdami matyti kontaktus, turite Prisijungti

Darbo patirtis

Darbo laikotarpis	nuo 2006.03 iki 2015.06
Įmonės pavadinimas	UAB Lintel
Darbo sritis	Vadybininkai
Pareigos	Klientų aptarnavimo vadybininkė
Plačiau apie darbo pobūdį, patirtį	Įvairių paslaugų aptarnavimas telefonu, ir el.paštu, informacijos teikimas, problemų registravimas, bei jų sprendimas, paslaugų pardavimas. Sąskaitų aiškinimas, sutarčių sudarymas, nutraukimas. Nuolatinis naujos informacijos įsisavinimas. Darbas su įvairiais projektais.
Darbo laikotarpis	nuo 2002.03 iki 2002.06
Įmonės pavadinimas	AB Kauno alus
Darbo sritis	Administratoriai
Pareigos	Vadybos administravimo praktikantė
Plačiau apie darbo pobūdį, patirtį	Atlikau praktiką, įmonėje. Padėjau administratorei, vadybininkams jų kasdieniniame darbe.

Darbo laikotarpis	nuo 1990.02 iki 2001.04
Įmonės pavadinimas	Vaikų namai "Atžalynas"
Darbo sritis	Sekretorės
Pareigos	sekretorė
Plačiau apie darbo pobūdį, patirtį	Raštvedybos organizavimas. Dokumentų rengimas gaunamų, siunčiamų raštų tvarkymas, darbuotojų ir vaikų asmens bylų rengimas ir priežiūra. Kopijavimo darbai, skambučių ir interesantų priėmimas. Bendravimas su klientais, pagalba direktorei. Dokumentų archyavimas.

Išsilavinimas

Laikotarpis	nuo 2002.09 iki 2007.06
Išsilavinimas	Vidurinis bendro lavinimo
Mokymosi įstaiga	Kauno Technologijos universitetas
Išsilavinimo sritis	Vadyba ir verslo administravimas
Sritis	Marketingo vadyba

Laikotarpis	nuo 1999.09 iki 2002.06
Išsilavinimas	Pagrindinis bendro lavinimo
Mokymosi įstaiga	Kauno kolegija
Išsilavinimo sritis	Vadyba ir verslo administravimas
Sritis	Administratorė

Kalbos

Kalbos	Kalbėjimas	Supratimas	Rašymas
Anglų	Vidutiniškai	Gera	Gera
Rusų	Puikiai	Puikiai	Gera

Kompiuterinis raštingumas

Microsoft Office, Microsoft Excel, Windows ir kitos programos daugiau nei 10 metų.

Konferencijos, seminarai, mokymai

Anglų kalbos tobulinimosi kursai 2002-01-2002-06, Saviugdos, psichologiniai seminarai.

Papildoma informacija

Pomėgiai	Menas, knygos, kelionės, psichologija. Sveikas gyvenimo būdas. Domiuosi natūralia medicina, aplinkosauga. Neturiu žalingų įpročių
Vairuotojo pažymėjimas	B
Pageidaujamas atlyginimas	500 EUR per mėn.
Šiuo metu uždirbu	440 EUR per mėn.