



Gyvenimo aprašymas (CV)

Norėdami matyti vardą ir pavardę, turite
[Prisijungti](#)

Kokio darbo ieškau? Mano teigiamos savybės

Esu baigusi įmonių ir įstaigų administravimą Šiaulių valstybinėje kolegijoje. Apie save: atsakinga, aktyvi, komunikabili, greitai mokausi naujų dalykų, visuomet rodau iniciatyvą. Sugebu komunikuoti su kolegomis siekiant bendro tikslo. Domiuosi naujovėmis bei dalyvauju įvairiose konferencijose ir renginiuose susijusiuose su verslu, karjera.

Pageidaujama darbo vieta Šiauliai, Radviliškis

Kontaktai ir pagrindinė informacija apie mane

Gimimo data	1994-12-11 (31 m.)
Lytis	Moteris
Gyvenamoji vieta	Šiauliai
Telefono numeris	Norėdami matyti kontaktus, turite Prisijungti
El. pašto adresas	Norėdami matyti kontaktus, turite Prisijungti

Darbo patirtis

Darbo laikotarpis	nuo 2013.09 iki 2013.10
Įmonės pavadinimas	Šiaulių valstybinė kolegija
Darbo sritis	Administratoriai
Pareigos	Administratorės padėjėja
Plačiau apie darbo pobūdį, patirtį	Atlikau praktiką Šiaulių valstybinėje kolegijoje Elektros inžinerijos katedroje. Praktikos metu sudaryti dėstytojų darbo grafikai, studentų pildytų anketų rezultatai, taip pat sudarytos šių anketų diagramos. Dirbta su Word bei Excel programomis.
Darbo laikotarpis	nuo 2014.05 iki 2014.06
Įmonės pavadinimas	Radviliškio seniūnija
Darbo sritis	Administratoriai
Pareigos	Administratorės padėjėja
Plačiau apie darbo pobūdį, patirtį	Atlikau praktiką Radviliškio seniūnijoje. Praktikos metu dirbta su įvairiais biuro įrangos aparatais, įgyta naujų žinių bei taip pat dirbta su įvairiais dokumentais, jų rengimu.

Darbo laikotarpis	nuo 2014.12 iki 2015.01
Įmonės pavadinimas	Radviliškio rajono policijos komisariatas
Pareigos	Raštvedės padėjėja
Plačiau apie darbo pobūdį, patirtį	Atlikau praktiką Radviliškio rajono policijos komisariate, kriminaliniame skyriuje. Praktikos metu dirbau su baudžiamosiomis bei administracinėmis bylomis, sudarinėjau bylų vidaus apyrašus bei dirbau su įvairiais biuro įrangos aparatais, todėl įgyjau naujų žinių.
Darbo laikotarpis	nuo 2015.05 iki 2015.06
Įmonės pavadinimas	Šiaulių Didždvario gimnazija
Darbo sritis	Administratoriai
Pareigos	pagalbinė darbuotoja Ryšių su visuomene srityje
Plačiau apie darbo pobūdį, patirtį	Šiaulių Didždvario gimnazijoje atlikta praktika padėjo įgauti naujų žinių. Praktikos metu stebėti įvairūs renginiai, apie kuriuos pateiktos publikacijos spaudai, taip pat sumaketuotas reklaminis lankstinukas. Dirbta su Microsoft Publisher 2010 programa.
Darbo laikotarpis	nuo 2015.12 iki 2016.01
Įmonės pavadinimas	Euronics padalinys Šiauliuose
Darbo sritis	Konsultantai
Pareigos	Pardavėja- konsultantė
Plačiau apie darbo pobūdį, patirtį	Atlikau praktiką Euronics grupių tinklo padalinyje, esančiame Šiaulių mieste, prekybos ir pramogų centre „Saulės miestas“. Praktikos metu vygdyta veikla: Kainų rengimas (naujų prekių kainos, darbas su markiruokliu ir kt.); Prekių perkainavimas; Bendravimas ir klientų konsultavimas; Medžerdaizingas; Prekių paruošimas ir siuntimas į servisą tvarkymui; Sutaistytų prekių priėmimas ir grąžinimas klientui; Dovanų pakavimas.
Darbo laikotarpis	nuo 2016.03 iki 2016.05
Įmonės pavadinimas	Radviliškio rajono policijos komisariatas
Darbo sritis	Administratoriai
Pareigos	Administratorės padėjėja
Plačiau apie darbo pobūdį, patirtį	Atlikau praktiką Radviliškio rajono policijos komisariate, kriminaliniame skyriuje. Praktikos metu dirbau su baudžiamosiomis bei administracinėmis bylomis, sudarinėjau bylų vidaus apyrašus bei stebėjau vaizdo kamerų įrašus fisuodama, kada ir kas įvyko.
Darbo laikotarpis	nuo 2016.07 iki 2016.10
Įmonės pavadinimas	UAB SPORTLAND
Darbo sritis	Konsultantai
Pareigos	Pardavėja-konsultantė
Plačiau apie darbo pobūdį, patirtį	Klientų konsultavimas, aptarnavimas, pardavimai, salės priežiūra.

Darbo laikotarpis	nuo 2016.10 iki 2017.01
Įmonės pavadinimas	MB „TAUPAU“ (Sportlook.lt parduotuvė)
Darbo sritis	Administratoriai
Pareigos	Pardavėja-administratorė
Plačiau apie darbo pobūdį, patirtį	Klientų aptarnavimas, konsultavimas, pardavimai, salės priežiūra, internetinės svetainės administravimas, užsakymų priėmimas, siuntų paruošimas ir siuntimas, parduotuvės reklama internetinėje erdvėje ir t.t.

Išsilavinimas

Laikotarpis	nuo 2013.09 iki 2016.06
Išsilavinimas	Vidurinis bendro lavinimo
Mokymosi įstaiga	Šiaulių valstybinė kolegija
Išsilavinimo sritis	Viešasis administravimas
Sritis	Įmonių ir įstaigų administravimas

Kalbos

Kalbos	Kalbėjimas	Supratimas	Rašymas
Lietuvių	Puikiai	Puikiai	Puikiai
Anglų	Vidutiniškai	Gera	Vidutiniškai
Rusų	Vidutiniškai	Vidutiniškai	Vidutiniškai

Kompiuterinis raštingumas

Gebėjimai įgyti studijų metu Šiaulių valstybinėje kolegijoje, Verslo ir technologijų fakultete, dalinėse praktikose. Geri gebėjimai ir kompetencijos naudojantis "Windows" operacine sistema, "Microsoft Office" programų paketu (Word, Excel, PowerPoint, Access, Outlook), el. pašto programomis, interneto naršyklėmis.

Konferencijos, seminarai, mokymai

Dalyvauta įvairiuose renginiuose susijusiuose su verslumu, taip pat studijų metu buvau studentų mokslinės draugijos nare, dalyvavau įvairiose konferencijose ir pan.

Papildoma informacija

Pomėgiai	Piešimas, fotografavimas, taip pat dalyvavimas įvairiuose renginiuose.
Pageidaujamas atlyginimas	Priklausomas nuo darbo rezultatų EUR per mėn.