



Gyvenimo aprašymas (CV)

Norėdami matyti vardą ir pavardę, turite
[Prisijungti](#)

Kokio darbo ieškau? Mano teigiamos savybės

Esu draugiška, komunikabili, pareiginga asmenybė. Mėgstu darbą su žmonėmis, gebu nuraminti konfliktiškas situacijas. Darbe ir gyvenime esu atsakinga, nuoširdi, sąžininga ir rimtai žiūrinti į man pavestas užduotis. Greit prisitaikau prie naujovių, su džiaugsmu priimu iššūkius.

Kontaktai ir pagrindinė informacija apie mane

Lytis	Moteris
Gyvenamoji vieta	Vilnius
Telefono numeris	<i>Norėdami matyti kontaktus, turite</i> Prisijungti
El. pašto adresas	<i>Norėdami matyti kontaktus, turite</i> Prisijungti

Darbo patirtis

Darbo laikotarpis	nuo 2011.06 iki 2012.09
Įmonės pavadinimas	UAB "Glorieta"
Darbo sritis	Administratoriai
Pareigos	Viešbučio administratorė
Plačiau apie darbo pobūdį, patirtį	Greitas ir kokybiškas gyventojų ir svečių aptarnavimas, bendravimas anglų ir rusų kalbomis. Darbas kasos aparatu, s-f rašymas, bendravimas su tiekėjais, bendros tvarkos prižiūrėjimas.
Darbo laikotarpis	nuo 2012.09 iki 2014.07
Įmonės pavadinimas	"United Agencies"
Darbo sritis	Administratoriai
Pareigos	Biuro administratorė
Plačiau apie darbo pobūdį, patirtį	Įmonės dokumentų ir korespondencijos tvarkymas lietuvių, rusų ir anglų kalbomis; Informacijos srautų valdymas, archyvavimas ir paskirstymas; Pirminių dokumentų apskaitos tvarkymas; Tiekimo proceso organizavimas; Įvairi pagalba įmonės vadovui, kitiems darbuotojams bei svečiams.

Darbo laikotarpis	nuo 2014.12 iki dabar
Įmonės pavadinimas	UAB "Irena ir Kiti"
Darbo sritis	Administratoriai
Pareigos	Grožio salono administratorė
Plačiau apie darbo pobūdį, patirtį	Darbas su rezervacine sistema, bendravimas su klientais, jų konsultavimas telefonu, raštu, gyvai, prekių pardavimas ir kt.

Išsilavinimas

Laikotarpis	nuo 2007.09 iki 2010.06
Išsilavinimas	Vidurinis bendro lavinimo
Mokymosi įstaiga	Vilniaus Kolegija
Išsilavinimo sritis	Visuomenės sveikata
Sritis	Higieninė ir dekoratyvinė kosmetologija

Kalbos

Kalbos	Kalbėjimas	Supratimas	Rašymas
Lietuvių	Puikiai	Puikiai	Puikiai
Anglų	Gera	Puikiai	Gera
Rusų	Gera	Gera	Pagrindai

Kompiuterinis raštingumas

MS Office programos, interneto programos

Konferencijos, seminarai, mokymai

2011.04 - SVEIKO GYVENIMO BŪDO INSTRUKTORIUS

Aprašymas: Buvo mokoma apie sveiką gyvenseną, įvairius fizinius pratimus, meditaciją, fizioterapijos bei masažo procedūras.

2014.05 - PROFESIONALI ADMINISTRATORĖ: KLIENTŲ APTARNAVIMAS IR SUDĖTINGŲ SITUACIJŲ VALDYMAS.

Aprašymas: Klientų pasitikimas; administratorės bendravimas telefonu, sudėtingos klientų aptarnavimo situacijos; streso valdymas ir atsipalaidavimo metodai.

2014.08 - KLASIKINIO MASAŽO KURSAI

Papildoma informacija

Pomėgiai	Knygos, muzika
Vairuotojo pažymėjimas	B
Vairuoju nuo	2007-05 (18 m.)