



Gyvenimo aprašymas (CV)

Norėdami matyti vardą ir pavardę, turite
[Prisijungti](#)

Kokio darbo ieškau? Mano teigiamos savybės

Ieškau pastovaus, rimto ir su galimybe tobulėti darbo.

Esu atsakinga, imli naujovėms ir ryžtinga darbuotoja, mėgstanti bendrauti su žmonėmis. Galiu dirbti tiek mažoje, tiek didelėje įmonėje.

Greitai įsisavinu naujas žinias, todėl Jūsų pastangos išmokinti mane ko nors naujo - nenueis veltui.

Kontaktai ir pagrindinė informacija apie mane

Gimimo data	1987-08-20 (38 m.)
Lytis	Moteris
Gyvenamoji vieta	Kaunas
Telefono numeris	Norėdami matyti kontaktus, turite Prisijungti
El. pašto adresas	Norėdami matyti kontaktus, turite Prisijungti

Darbo patirtis

Darbo laikotarpis	nuo 2007.09 iki 2008.01
Įmonės pavadinimas	„Eastcon“
Darbo sritis	Asistentai
Pareigos	Renginių organizatorių asistentė
Plačiau apie darbo pobūdį, patirtį	Firmos prekės ženklo reklamavimas, bendravimas su žmonėmis.
Darbo laikotarpis	nuo 2007.09 iki 2009.06
Įmonės pavadinimas	Kauno kolegijos studentų atstovybė
Darbo sritis	Administratoriai
Pareigos	Administratorė
Plačiau apie darbo pobūdį, patirtį	Posėdžių organizavimas, informacijos pateikimas, dokumentų ruošimas, darbas kompiuteriu ir telefonu.

Darbo laikotarpis **nuo 2008.06 iki 2008.09**
 Įmonės pavadinimas Kauno kolegija
 Pareigos Informatikos specialistė
 Plačiau apie darbo pobūdį, patirtį Dokumentų priėmimas, jų apdorojimas ir informacijos vedimas į sistemą, reikalingos informacijos pateikimas, bendravimas su žmonėmis, darbas kompiuteriu.

Darbo laikotarpis **nuo 2009.05 iki 2010.04**
 Įmonės pavadinimas UAB „Effigy“
 Darbo sritis Pardavėjai
 Pareigos Pardavėja- konsultantė
 Plačiau apie darbo pobūdį, patirtį Bendravimas su žmonėmis, aktyvi prekyba, prekių priėmimas ir pateikimas į prekybinę salę, darbas su kasa.

Darbo laikotarpis **nuo 2010.04 iki 2013.09**
 Įmonės pavadinimas UAB „Apranga PLT“
 Darbo sritis Pardavėjai
 Pareigos Pardavėja-konsultantė- sandelininkė
 Plačiau apie darbo pobūdį, patirtį Prekių priėmimas, jų paruošimas į prekybinę salę, išdėliojimas sandėlyje, sandelio tvarkos palaikymas, dokumentų ir ataskaitų pildymas, bei tvarkymas, prekių ir brokų išsiuntimas iš parduotuvės, darbas su kasa, kompiuteriu, bendravimas su žmonėmis.

Darbo laikotarpis **nuo 2013.10 iki dabar**
 Įmonės pavadinimas UAB "LPP"
 Darbo sritis Vadybininkai
 Pareigos Prekių išdėstymo vadybininkė
 Plačiau apie darbo pobūdį, patirtį Prekių išdėstymas salėje, darbas su manekonais, rūbais, parduotuvės parengimas akcijoms, nukainavimams.

Išsilavinimas

Laikotarpis **nuo 2006.09 iki 2009.06**
 Išsilavinimas Vidurinis bendro lavinimo
 Mokymosi įstaiga Kauno kolegija
 Išsilavinimo sritis Vadyba ir verslo administravimas
 Sritis Vadybos ir verslo administravimo profesinio bakalauro kvalifikacinis laipsnis ir vadybininko profesijos kvalifikacija.

Kalbos

Kalbos	Kalbėjimas	Supratimas	Rašymas
Rusų	Puikiai	Puikiai	Gera
Anglų	Vidutiniškai	Vidutiniškai	Vidutiniškai

Kompiuterinis raštingumas

Mokėjimas gerai dirbti su šiomis programomis- Microsoft office word, Microsoft office power piont ir Microsoft office excel,pagrindai- Adobe Photoshp, Adobe Premiere, CorelDraw.