



Gyvenimo aprašymas (CV)

Norėdami matyti vardą ir pavardę, turite
[Prisijungti](#)

Kokio darbo ieškau? Mano teigiamos savybės

Kaip asmenybė esu komunikabili, darbšti, sąžininga, punktuoli, atsakinga, tvarkinga ir tobulėjanti. Įgijus vidurinį išsilavinimą, baigus „Lietuvos Junior Achievement“ programą. Dirbus įmonėje UAB „Kietaviškių gausa“ direktoriaus padėjėja (sekretorė). Įgūdžiai: dokumentų rengimas, sisteminimas, registravimas; sutarčių ruošimas, korespondencijos, skambučių valdymas; tiesiogiai deleguotu vadovo užduočių vykdymas; biuro aprūpinimas kanceliarinėmis prekėmis; įmonės svečių priėmimas. Mano lūkesčiai apsistoję daugiau ties bendravimu su žmonėmis, rūpinimosi jų aptarnavimo kokybę ir maloniu priėmimu, bet dokumentacija taip pat galima. Klientų aptarnavimas, pardavimai, darbas su kasa, priežiūra, tvarkos palaikymas didesnis patirties bagažas. Meniniai gebėjimai ir kompetencijos: siuvinėjimas, fotografija, šokiai, menai. Moku rusų kalbą.

Pageidaujamas darbas Vadybininkai, Asistentai, Pardavėjai, Konsultantai, Administratoriai

Pageidaujama darbo vieta Elektrėnai

Kontaktai ir pagrindinė informacija apie mane

Gimimo data 1991-10-10 (34 m.)

Lytis Moteris

Gyvenamoji vieta Elektrėnai

Telefono numeris Norėdami matyti kontaktus, turite
[Prisijungti](#)

El. pašto adresas Norėdami matyti kontaktus, turite
[Prisijungti](#)

Darbo patirtis

Darbo laikotarpis nuo 2013.05 iki 2014.01

Įmonės pavadinimas UAB "Kietaviškių gausa"

Darbo sritis Administratoriai

Pareigos Direktoriaus padėjėja

Plačiau apie darbo pobūdį, patirtį Dokumentų rengimas, sisteminimas, registravimas; sutarčių ruošimas, korespondencijos, skambučių valdymas; tiesiogiai deleguotu vadovo užduočių vykdymas; biuro aprūpinimas kanceliarinėmis prekėmis; įmonės svečių priėmimas.

Darbo laikotarpis	nuo 2016.09 iki 2019.11
Įmonės pavadinimas	UAB "Solisun Baltic"
Darbo sritis	Administratoriai
Pareigos	Administratorė -kasininkė
Plačiau apie darbo pobūdį, patirtį	Administravimas, klientų aptarnavimas, konsultavimas, darbas su kasa, salės priežiūra, tvarkos palaikymas.

Darbo laikotarpis	nuo 2015.02 iki 2015.08
Įmonės pavadinimas	Henriko Ivanausko individuali veikla
Darbo sritis	Pardavėjai
Pareigos	Pardavėja - konsultantė
Plačiau apie darbo pobūdį, patirtį	Darbas trikotažo parduotuvėje, konsultavimas, pagalba išsirenkant, tvarkos palaikymas, priežiūra, darbas su kasa, kasos knyga.

Darbo laikotarpis	nuo 2018.07 iki 2019.06
Įmonės pavadinimas	Saulės Vyšniauskaitės individuali veikla
Darbo sritis	Pardavėjai
Pareigos	Pardavėja - kasininkė
Plačiau apie darbo pobūdį, patirtį	Darbas drabužių parduotuvėje, konsultavimas, pagalba išsirenkant, tvarkos palaikymas, priežiūra, darbas su kasa, kasos knyga.

Išsilavinimas

Laikotarpis	nuo 1999.09 iki 2011.06
Išsilavinimas	Pradinis bendro lavinimo
Mokymosi įstaiga	Elektrėnų "Versmės" gimnazija
Laikotarpis	nuo 2012.09 iki 2014.06
Išsilavinimas	Pagrindinis bendro lavinimo
Mokymosi įstaiga	VšĮ Elektrėnų profesinio mokymo centras
Išsilavinimo sritis	Viešasis administravimas
Sritis	Sekretorė

Kalbos

Kalbos	Kalbėjimas	Supratimas	Rašymas
Lietuvių	Gera	Gera	Gera
Rusų	Gera	Gera	Vidutiniškai

Kompiuterinis raštingumas

MS Excel - pažengęs vartotojas

MS PowerPoint - pažengęs vartotojas.

Kompiuterinis raštingumas, Office, Internet Explorer.

Programos:

Konferencijos, seminarai, mokymai

MS Word - įgudęs vartotojas

01/09/2010 – 25/05/2011 „Lietuvos Junior Achieverment“ programa.

Rekomendacijos

Vardas, Pavardė	Mindaugas Pupienis
Pareigos	Direktorius
Įmonės pavadinimas	UAB "Kietaviškių gausa"
Telefono numeris	+370 605 18 222
El. pašto adresas	Mindaugas.pupienis@kgausa.lt

Papildoma informacija

Pomėgiai	Meniniai gebėjimai ir kompetencijos: siuvinėjimas, fotografija, šokiai, menai.
Pageidaujamas atlyginimas	banduomuoju - 400; po bandomojo - 600 EUR per mėn.