



Gyvenimo aprašymas (CV)

Norėdami matyti vardą ir pavardę, turite
[Prisijungti](#)

Kokio darbo ieškau? Mano teigiamos savybės

Turiu darbo patirties pagal įgytą specialybę. Laisvai kalbu rusiškai. Gerai moku naudotis Microsoft Office programomis (Word, Excel, Power point), Internetu. Esu sąžininga, komunikabili, atsakinga, darbšti, savarankiška, siekianti tikslo ir gerų rezultatų.

Pageidaujamas darbas

Administratoriai, Pardavėjai

Kontaktai ir pagrindinė informacija apie mane

Gimimo data 1976-11-11 (49 m.)

Lytis Moteris

Gyvenamoji vieta Klaipėda

Telefono numeris
 Norėdami matyti kontaktus, turite
[Prisijungti](#)

Darbo patirtis

Darbo laikotarpis **nuo 2007.10 iki 2012.10**

Įmonės pavadinimas UAB "Master-Servis"

Darbo sritis Administratoriai

Pareigos Sekretorė-Administratorė

Plačiau apie darbo pobūdį, patirtį Visa įmonės dokumentacija

Išsilavinimas

Laikotarpis **nuo 2006.09 iki 2007.09**

Išsilavinimas Pradinis bendro lavinimo

Mokymosi įstaiga Klaipėdos darbo rinkos mokymo centras

Sritis Sekretorius – referentas

Kalbos

Kalbos	Kalbėjimas	Supratimas	Rašymas
Rusų	Puikiai	Puikiai	Puikiai
Anglų	Vidutiniškai	Vidutiniškai	Vidutiniškai

Kompiuterinis raštingumas

Operacinės sistemos: Windows

Programos: Microsoft Office, Microsoft Excel, Adobe Photoshop ir kt.

Papildoma informacija

Pomėgiai	Sąžiningumas, darbštumas, atsakingumas, punctualumas. Vertinu draugišką, organizuotą kolektyvą.
Vairuotojo pažymėjimas	B
Vairuoju nuo	2005-08 (20 m.)
Pageidaujamas atlyginimas	1000 EUR per mėn.