



Gyvenimo aprašymas (CV)

Norėdami matyti vardą ir pavardę, turite
[Prisijungti](#)

Kokio darbo ieškau? Mano teigiamos savybės

Esu administratorė, baigusi VU verslo vadybą ir administravimą. Turiu didelę patirtį klientų aptarnavimo srityje. Sugebu aiškiai ir efektyviai bendrauti, esu organizuota ir atsakingai žiūrinti į savo darbą.

Pageidaujamas darbas Administratoriai

Pageidaujama darbo vieta Vilnius

Kontaktai ir pagrindinė informacija apie mane

Gimimo data 1977-01-17 (49 m.)

Lytis Moteris

Gyvenamoji vieta Vilnius

Telefono numeris
 Norėdami matyti kontaktus, turite
[Prisijungti](#)

El. pašto adresas
 Norėdami matyti kontaktus, turite
[Prisijungti](#)

Darbo patirtis

Darbo laikotarpis **nuo 1998.11 iki 2000.06**

Įmonės pavadinimas AB "Stoma" (stomatologinė klinika)

Darbo sritis Administratoriai

Pareigos Administratorė

Plačiau apie darbo pobūdį, patirtį Klientų aptarnavimas, telefoninių skambučių administravimas, darbas kasos aparatu, dokumentų tvarkymas

Darbo laikotarpis **nuo 2000.11 iki 2016.07**

Įmonės pavadinimas UAB "Baltoptik" (optikos salonas "Fielmann")

Darbo sritis Administratoriai

Pareigos Administratorė

Plačiau apie darbo pobūdį, patirtį Darbas su klientais, telefoninių skambučių administravimas, ryšių tarp klientų ir įmonės darbuotojų koordinavimas, įmonės dokumentų ruošimas ir tvarkymas, darbuotojų mokymas, filialo sklandžios darbo veiklos užtikrinimas

Darbo laikotarpis	nuo 2016.07 iki 2022
Įmonės pavadinimas	MB " Projekto kodas"
Darbo sritis	Administratoriai
Pareigos	Vadovo asistentė
Plačiau apie darbo pobūdį, patirtį	Korespondencijos ir dokumentacijos tvarkymas, sjambučių srauto valdymas, įgyvendinamų projektų koordinavimas, pagalba vadovui kasdieniauose darbuose
Darbo laikotarpis	nuo 2022.05 iki 2023.01
Įmonės pavadinimas	Kompiuterinės odontologijos akademija
Darbo sritis	Administratoriai
Pareigos	Administratorė
Plačiau apie darbo pobūdį, patirtį	Pacientų registravimas bei konsultavimas teikiamų paslaugų ir jų įkainių klausimais, gydytojų darbo grafikų sudarymas, darbas kasos aparatu, sklandaus klinikos darbo užtikrinimas, kiti administracinio pobūdžio darbai (dokumentų tvarkymas, sąskaitų išrašymas ir pan.)
Darbo laikotarpis	nuo 2023.09 iki 2024.06
Įmonės pavadinimas	UAB " Rezus.It"
Darbo sritis	Administratoriai
Pareigos	Administratorė
Plačiau apie darbo pobūdį, patirtį	Klientų aptarnavimas gyvai klinikoje, telefonu, darbas su kasa, darbas su laboratorijos informacine sistema, asmens sveikatos istorijų tvarkymas ir administravimas.
Darbo laikotarpis	nuo 2024.09 iki 2025.04
Įmonės pavadinimas	Nacionalinis vėžio institutas
Darbo sritis	Administratoriai
Pareigos	Atvejo vadybininkė
Plačiau apie darbo pobūdį, patirtį	Pacientų aptarnavimas, įmonės dokumentų tvarkymas, darbas su gydytojais chemoterapeutais.

Išsilavinimas

Laikotarpis	nuo 1995.09 iki 1998.06
Išsilavinimas	Aukštesnysis
Mokymosi įstaiga	Aukštesnioji Vilniaus prekybos mokykla
Sritis	Turizmo vadyba
Laikotarpis	nuo 2006.09 iki 2009.06
Išsilavinimas	Aukštasis universitetinis
Mokymosi įstaiga	VU
Išsilavinimo sritis	Vadyba ir verslo administravimas

Kalbos

Kalbos	Kalbėjimas	Supratimas	Rašymas
Lietuvių	Puikiai	Puikiai	Puikiai
Rusų	Gera	Puikiai	Gera
Vokiečių	Vidutiniškai	Vidutiniškai	Vidutiniškai
Anglų	Pagrindai	Vidutiniškai	Pagrindai

Kompiuterinis raštingumas

Windows, Navision

Konferencijos, seminarai, mokymai

Kursų organizatorius: VĮ "TAG mokymai"

Kursų pavadinimas: "Klientų psichologija. Aptarnavimas optikoje, klientų tipai, jų aptarnavimas, pardavimo procesai.

Rekomendacijos

Vardas, Pavardė	N.Kibickienė
Pareigos	Optometrijos specialistė
Įmonės pavadinimas	UAB "Baltoptik"
Telefono numeris	067639084

Papildoma informacija

Pomėgiai	Kelionės, psichologija, gyvūnai, knygos
Vairuotojo pažymėjimas	B
Pageidaujamas atlyginimas	1300-1500 EUR per mėn.
Šiuo metu uždirbu	1200 EUR per mėn.