



Gyvenimo aprašymas (CV)

Norėdami matyti vardą ir pavardę, turite
[Prisijungti](#)

Kokio darbo ieškau? Mano teigiamos savybės

Esu organizuotas, reiklus sau ir kitiems. Neapsiribojau vien paprastomis užduotimis - visuomet ieškau kur galiu patobulėti. Gebu efektyviai valdyti procesus ir komandas. Nebijau iššūkių, greitai prisitaikau prie naujų situacijų ir nuolat siekiu tobulėti. Stengsiuosi ne tik dėl savęs bei kitų bet ir darbovietės kurioje dirbu. Esu motyvuotas bei gebantis vykdyti iškeltas užduotis

Pageidaujama darbo vieta Panevėžys

Kontaktai ir pagrindinė informacija apie mane

Gimimo data	2002-12-21 (22 m.)
Lytis	Vyras
Gyvenamoji vieta	Panevėžys
Telefono numeris	Norėdami matyti kontaktus, turite Prisijungti
El. pašto adresas	Norėdami matyti kontaktus, turite Prisijungti

Darbo patirtis

Darbo laikotarpis	nuo 2021.07 iki 2022.07
Pareigos	Degalinės operatorius
Plačiau apie darbo pobūdį, patirtį	Darbas su kasa: klientų aptarnavimas, atsiskaitymų priėmimas grynaisiais ir kortele, sąskaitų išrašymas. • Prekių priežiūra: prekių likučių stebėjimas, galiojimo datų kontrolė, papildymas ir išstatymas lentynose. • Greito maisto ruošimas pagal higienos reikalavimus. • Užsakymų formavimas, prekių priėmimas ir dokumentacijos tvarkymas. • Tvarkos palaikymas darbo zonoje, švaros užtikrinimas. • Profesionalus ir mandagus klientų aptarnavimas, gebėjimas greitai spręsti iškilusias situacijas.

Darbo laikotarpis	nuo 2023.01 iki 2025.09
Pareigos	Elektroninės prekybos vadybininkas/Vadovas
Plačiau apie darbo pobūdį, patirtį	Parduotuvės valdymas „WooCommerce“ platformoje: produktų įkėlimas, aprašymai, kainodara. • Užsakymų valdymas: sekimas, klientų informavimas, grąžinimų ir pretenzijų sprendimas. • Sąskaitų išrašymas, apskaitos vedimas smulkaus verslo lygiu. • Ryšys su tiekėjais, naujų produktų paieška, bendradarbiavimo derybos. • B2B ir B2C segmentų vystymas: katalogų kūrimas, komunikacijos planavimas, rinkodara. • Socialinių tinklų, el. pašto rinkodaros ir prekių reklamos strategijų įgyvendinimas. • Pilna atsakomybė už įmonės augimą, plėtrą ir kasdienį veiklos efektyvumą.
Darbo laikotarpis	nuo 2024.04 iki 2025.09
Pareigos	Klientų aptarnavimo specialistas
Plačiau apie darbo pobūdį, patirtį	Tiesioginis darbas su klientais: konsultavimas, aptarnavimas, atsiskaitymai. • Darbas su kasa bei sąskaitų išrašymas. • Greito maisto ruošimas pagal nustatytus standartus. • Prekių priėmimas, užsakymų formavimas ir išstatymas pagal planogramas. • Operatyvus klientų problemų sprendimas, aiški komunikacija. • Vadovo pavaduotojo funkcijos: užduočių paskirstymas, kontrolė, pagalba kolegoms. • Dokumentacijos tvarkymas – sąskaitų-faktūrų išrašymas ir prekių registracija.
Darbo laikotarpis	nuo 2023.03 iki 2023.09
Darbo sritis	Vadovai
Pareigos	Pamainos vadovas
Plačiau apie darbo pobūdį, patirtį	Organizuoti sklandų pamainos darbą, gamybos darbuotojų kontrolė, darbo kokybės užtikrinimas, tinkamai užtikrinti gamybinius procesus. Atsakomybė už produkto kokybę, higieną gamybą, pakavimą bei sandėlio likučių valdymą, tvarką darbo vietoje.

Kalbos

Kalbos	Kalbėjimas	Supratimas	Rašymas
Anglų	Vidutiniškai	Gera	Vidutiniškai

Papildoma informacija

Vairuotojo pažymėjimas	B
Vairuoju nuo	2022-10 (3 m.)