



Gyvenimo aprašymas (CV)

Norėdami matyti vardą ir pavardę, turite
[Prisijungti](#)

Kokio darbo ieškau? Mano teigiamos savybės

Esu darbštus ir atsakingas žmogus, ieškantis ilgalaikio darbo, kuriame galėčiau prisidėti prie komandos sėkmės. Per savo patirtį dirbau įvairiose pozicijose, kuriose turėjau galimybę išmokyti dirbti komandoje, spręsti problemas ir prisitaikyti prie skirtingų darbo aplinkų. Turiu patirties kaip klientų aptarnavimo specialistas, konferencijų asistentas, sandėlio darbuotojas ir pagalbinių darbuotojas.

Man svarbu greitai prisitaikyti prie naujų iššūkių ir nuolat tobulėti. Aš taip pat esu pasirengęs dirbti įvairiais darbo grafikuose ir ieškau galimybių dirbti tiek su techniniais, tiek su klientų aptarnavimo ar kitais bendradarbiavimo aspektais. Visada siekiu pasiekti aukščiausią darbo kokybę ir prisidėti prie organizacijos tikslų.

Pageidaujama darbo vieta

Prancūzija

Kontaktai ir pagrindinė informacija apie mane

Gimimo data 2004-10-16 (21 m.)

Lytis Vyras

Gyvenamoji vieta Vilnius

Telefono numeris
Norėdami matyti kontaktus, turite
[Prisijungti](#)

El. pašto adresas
Norėdami matyti kontaktus, turite
[Prisijungti](#)

Darbo patirtis

Darbo laikotarpis	nuo 2025.02 iki 2024.08
Įmonės pavadinimas	UAB "DARBIUS", UAB "BIURO
Pareigos	Klientų aptarnavimo ir sandėlio valdymo specialistas
Plačiau apie darbo pobūdį, patirtį	Per šį laikotarpį dirbau mažmeninės prekybos, virtuvės, logistikos ir sandėlio sektoriuose, atlikdamas šias funkcijas: Prekių išdėstymas ir papildymas – užtikrinau, kad prekės būtų lengvai pasiekiamos, tvarkingai išdėstytos ir atitiktų standartus. Salės priežiūra – palaikiau švarą ir tvarką, stebėjau prekių išdėstymą, tikrinau jų būklę. Klientų aptarnavimas – padėjau rasti prekes, atsakiau į klausimus, užtikrinau gerą apsipirkimo patirtį. Komandinis darbas – bendradarbiau su kolegomis, siekdamas sklandaus darbo. Atsargų valdymas – tikrinau prekių būklę, terminus, rūpinasi papildymu. Virtuvės pagalbinis darbas – prižiūrėjau švarą, padėjau ruošiant produktus. Sandėlio darbas – priėmiau, rūšiauvau, sandėliavau prekes, dalyvavau užsakymų komplektavime. Logistikos darbai – rūpinasi prekių transportavimu, užtikrinau teisingą užsakymų išdavimą. Darbo organizavimas – efektyviai planavau laiką, prioritizavau užduotis, prisitaikiau prie dinamiškos aplinkos.

Išsilavinimas

Išsilavinimas	Vidurinis bendro lavinimo
Mokymosi įstaiga	Elektrėnų „Vermės“ gimnazija
Laikotarpis	nuo 2023.09 iki 2024.06
Išsilavinimas	Vidurinis su profesine kvalifikacija
Mokymosi įstaiga	Java programuotojas (-a)
Išsilavinimo sritis	Informatika

Kalbos

Kalbos	Kalbėjimas	Supratimas	Rašymas
Lietuvių	Puikiai	Puikiai	Puikiai
Anglų	Puikiai	Puikiai	Puikiai