



Gyvenimo aprašymas (CV)

Norėdami matyti vardą ir pavardę, turite
[Prisijungti](#)

Kokio darbo ieškau? Mano teigiamos savybės

Esu motyvuota ir ambicinga asmenybė, sukaupusi 4 metų klientų aptarnavimo patirtį, per kurią išmokau efektyviai valdyti laiką, spręsti konfliktus bei profesionaliai komunikuoti. Esu atsakinga, atkakli ir siekianti nuolatinio tobulėjimo. Mane motyvuoja galimybė prisidėti prie organizacijos sėkmės bei spręsti kūrybinius ir organizacinius iššūkius. Šiuo metu studijuojau Komunikaciją ir skaitmeninę rinkodarą Mykolo Romerio Universitete (II kursas). Esu greitai besimokanti, atvira, tikslų siekianti ir atsakinga asmenybė. Noriu įgyti naujos patirties, tobulinti savo igūdžius bei prisidėti prie įmonės sėkmės.

Pageidaujamas darbas	Administratoriai, Sekretorės, Asistentai
Pageidaujama darbo vieta	Vilnius

Kontaktai ir pagrindinė informacija apie mane

Gimimo data	2003-12-08 (22 m.)
Lytis	Moteris
Gyvenamoji vieta	Vilnius
Telefono numeris	Norėdami matyti kontaktus, turite Prisijungti
El. pašto adresas	Norėdami matyti kontaktus, turite Prisijungti

Darbo patirtis

Darbo laikotarpis	nuo 2020.06 iki 2022.08
Įmonės pavadinimas	A. Šimkaus firma
Darbo sritis	Barmenai, padavėjai
Pareigos	Barmenė-padavėja
Plačiau apie darbo pobūdį, patirtį	Išmokau profesionaliai aptarnauti klientus, efektyviai valdyti laiką ir greitai prisitaikyti prie jų poreikių. Įvaldžiau "iiko" kasos sistemą ir dirbau komandoje, pasidalinant užduotis. Taip pat išmokau spręsti konfliktines situacijas tiek su klientais, tiek su kolegomis.

Darbo laikotarpis	nuo 2022.11 iki 2023.05
Įmonės pavadinimas	MB "Asiavieta"
Darbo sritis	Barmenai, padavėjai
Pareigos	Administratorė
Plačiau apie darbo pobūdį, patirtį	Tobulinau klientų aptarnavimo įgūdžius dirbdama „food court'e“ ir išmokau naudotis nauja kasos sistema. Atsakingai tvarkiau kasos knygą, užtikrindama tikslumą. Sėkmingai sprendžiau konfliktus su klientais ir tarp kolegų. Baigiau GHP mokymus, įgijau žinių apie maisto produktų organizavimą, virtuvės įrangą ir reikalingą dokumentaciją. Priiminėjau užsakymus, tiekiau maistą ir gėrimus, taip pat prisidėjau prie įmonės socialinių tinklų rinkodaros. Tvarkiau darbo sutartis, NPD prašymus ir dokumentus licencijų gavimui. Įgijau vertingos patirties atliekant administracines užduotis, tokias kaip dokumentų rengimas, duomenų suvedimas ir vidinės komunikacijos koordinavimas.

Darbo laikotarpis	nuo 2023.05 iki 2023.09
Įmonės pavadinimas	UAB "Nidos skonis"
Darbo sritis	Barmenai, padavėjai
Pareigos	Barmenė-padavėja
Plačiau apie darbo pobūdį, patirtį	Profesionaliai aptarnaudavau klientus, atsižvelgdama į jų poreikius ir palaikydama ramų bendravimą. Išmokau dirbti su „r_keeper“ kasos sistema bei užtikrinti sklandų maisto ir gėrimų tiekimą. Taip pat sėkmingai sprendžiau konfliktines situacijas tiek su klientais, tiek tarp kolegų. Įgijau vertingos patirties dirbant dinamiškoje aplinkoje, kur reikėjo greitai prisitaikyti prie besikeičiančių aplinkybių.

Darbo laikotarpis	nuo 2024.05 iki 2024.10
Įmonės pavadinimas	UAB "Vasaros projektai"
Darbo sritis	Barmenai, padavėjai
Pareigos	Host'ė
Plačiau apie darbo pobūdį, patirtį	Buvau pirmasis žmogus, kurį klientai sutikdavo restorane, todėl užtikrinau malonų bendravimą ir dėmesingą aptarnavimą. Greitai sprendžiau organizacinius klausimus, ieškodama vietų netikėtai atvykusioms didelėms grupėms. Efektyviai koordinavau komandos darbą, tolygiai paskirstydama klientų srautą. Įgijau vertingos patirties administruojant rezervacijas ir dirbant su „n soft“ kasos sistema.

Išsilavinimas

Laikotarpis	nuo 2010 iki 2022
Išsilavinimas	Vidurinis bendro lavinimo
Mokymosi įstaiga	Anykščių Jono Biliūno gimnazija

Laikotarpis	nuo 2023 iki dabar
Išsilavinimas	Aukštasis universitetinis
Mokymosi įstaiga	Mykolo Romerio universitetas
Išsilavinimo sritis	Komunikacija ir informacija
Sritis	Komunikacija ir skaitmeninė rinkodara

Kalbos

Kalbos	Kalbėjimas	Supratimas	Rašymas
Lietuvių	Puikiai	Puikiai	Puikiai
Rusų	Puikiai	Puikiai	Gera
Anglų	Gera	Gera	Gera

Kompiuterinis raštingumas

Turiu tvirtus darbo su „MS Office“ programų paketu įgūdžius, įskaitant „Word“, „Excel“ ir „PowerPoint“. Taip pat studijų metu susipažinau ir įvaldžiau „Adobe“ programas („Illustrator“, „Premiere“ ir „Photoshop“), skirtomis grafinio dizaino užduotims atlikti. Kasdien naudoju „Gmail“ ir „Outlook“ efektyviai bendraujant ir valdant užduotis.

Papildoma informacija

Pomėgiai	Muzika ir šokiai yra neatsiejama mano gyvenimo dalis –septynerius metus dainavau merginų grupėje, dabar dainuoju kai tik atrandu laisvą minutę, ir trejus metus šokau tautinius šokius porose bei merginų kolektyve. Šie užsiėmimai ne tik lavino mano artistiškumą, bet ir išmokė disciplinos, scenos jaudulio valdymo bei darbo komandoje. Be to, turiu patirties renginių vedime – mokykloje ir miestelio kultūros centre vedžiau įvairius renginius, kurie leido ugdyti viešojo kalbėjimo įgūdžius bei gebėjimą bendrauti su skirtingomis auditorijomis. Šie pomėgiai suteikia man džiaugsmo, pasitikėjimo savimi ir galimybę kurti įsimintinas akimirkas tiek sau, tiek kitiems.
Vairuotojo pažymėjimas	B
Vairuoju nuo	2022-02 (3 m.)