



\*\*\*\*\*

Gyvenimo aprašymas (CV)

Norėdami matyti vardą ir pavardę, turite  
[Prisijungti](#)

### Kokio darbo ieškau? Mano teigiamos savybės

Esu draugiška, gabi, kruopšti ir atsakinga.

Greitai mokausi. Moku dirbti kolektyve ir viena.

Visada pasiruošusi padėti kitam.

Pageidaujamas darbas Administratoriai, Konsultantai

Pageidaujama darbo vieta Vilnius

### Kontaktai ir pagrindinė informacija apie mane

Gimimo data 1990-08-19 (35 m.)

Lytis Moteris

Gyvenamoji vieta Vilnius

Telefono numeris  
 Norėdami matyti kontaktus, turite  
[Prisijungti](#)

El. pašto adresas  
 Norėdami matyti kontaktus, turite  
[Prisijungti](#)

### Darbo patirtis

Darbo laikotarpis **nuo 2012.07 iki 2015.07**

Įmonės pavadinimas UAB DOSEKA

Darbo sritis Rūšiotojai

Pareigos Drabužių rūšiotoja

Plačiau apie darbo pobūdį, patirtį 1). Drabužių rūšiavimas, tikrinimas, pakavimas. Paruošimas prekybai, įkainavimas. 2). Darbas prie linijos.

Darbo laikotarpis **nuo 2015.07 iki 2017.12**

Įmonės pavadinimas UAB DOSEKA

Darbo sritis Vadovai

Pareigos Gamybos cecho meistrė

Plačiau apie darbo pobūdį, patirtį Darbų planavimas, naujų darbuotojų apmokymas, prekių kokybės tikrinimas.

|                                    |                                                             |
|------------------------------------|-------------------------------------------------------------|
| Darbo laikotarpis                  | <b>nuo 2017.12 iki 2021.10</b>                              |
| Įmonės pavadinimas                 | UAB ZUFIO PREKYBA                                           |
| Darbo sritis                       | Rūšiuotojai                                                 |
| Pareigos                           | Drabužių rušiuotoja                                         |
| Plačiau apie darbo pobūdį, patirtį | Drabužių rūšiavimas, įkainavimas, paruošimas į parduotuves. |

|                                    |                                |
|------------------------------------|--------------------------------|
| Darbo laikotarpis                  | <b>nuo 2021.10 iki 2022.02</b> |
| Įmonės pavadinimas                 | UAB EUROCASH1                  |
| Darbo sritis                       | Galimybių pasų kontrolierė     |
| Pareigos                           | Galimybių pasų kontrolierė     |
| Plačiau apie darbo pobūdį, patirtį | Dokumentų tikrinimas.          |

|                                    |                                |
|------------------------------------|--------------------------------|
| Darbo laikotarpis                  | <b>nuo 2022.02 iki 2022.05</b> |
| Įmonės pavadinimas                 | UAB EUROCASH1                  |
| Darbo sritis                       | Saugos auditorė                |
| Pareigos                           | Saugos auditorė                |
| Plačiau apie darbo pobūdį, patirtį | Prekių skaičiavimas, analizė.  |

|                                    |                                                                                                                                                                                                                                          |
|------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Darbo laikotarpis                  | <b>nuo 2022.05 iki dabar</b>                                                                                                                                                                                                             |
| Įmonės pavadinimas                 | UAB EUROCASH1                                                                                                                                                                                                                            |
| Darbo sritis                       | Vadovai                                                                                                                                                                                                                                  |
| Pareigos                           | Regiono apsaugos vadovo pavaduotoja                                                                                                                                                                                                      |
| Plačiau apie darbo pobūdį, patirtį | Apsaugos darbuotojų paieška, apmokymas bei jų adaptacija įmonėje; Darbuotojų koordinavimas ir instruktavimas; Darbo grafkų sudarymas; Darbo laiko apskaitos žiniaraščių pildymas; Dokumentų tvarkymas; Vadovo pavestų užduočių vykdymas. |

### Išsilavinimas

|               |                           |
|---------------|---------------------------|
| Išsilavinimas | Vidurinis bendro lavinimo |
|---------------|---------------------------|

### Kalbos

| Kalbos   | Kalbėjimas | Supratimas | Rašymas      |
|----------|------------|------------|--------------|
| Lenkų    | Gera       | Gera       | Vidutiniškai |
| Rusų     | Puikiai    | Puikiai    | Puikiai      |
| Lietuvių | Gera       | Puikiai    | Puikiai      |

### Kompiuterinis raštingumas

Excel, word.

Darbo apskaitos programa Vikarina.

### Papildoma informacija

|                           |                                        |
|---------------------------|----------------------------------------|
| Pomėgiai                  | Laisva laika skirių darbams prie namų. |
| Vairuotojo pažymėjimas    | B                                      |
| Vairuoju nuo              | 2009-09 (16 m.)                        |
| Pageidaujamas atlyginimas | 800 EUR per mėn.                       |