



Gyvenimo aprašymas (CV)

Norėdami matyti vardą ir pavardę, turite
[Prisijungti](#)

Kokio darbo ieškau? Mano teigiamos savybės

Ieškau apskaitininkės/buhalterės darbo, kadangi, būtent, šioje srityje turiu sukaupusi didžiausią darbinę patirtį.

Esu pareiginga, kruopšti, atidi detalėms. Lengvai įsisavinu žinias, gebu paskirstyti darbų srautą, siekiu tobulėti. Turiu patirties dirbant verslo valdymo programomis Caravella ir Tarantella, viešbučių administravimo programa PORTE, kompiuterizuotu kasos aparatu. Labiausiai orientuojuosi į gerus darbo rezultatus, atsakingą bei reiklų požiūrį į darbą.

Pageidaujamas darbas Apskaitininkai, Buhalteriai, apskaita

Pageidaujama darbo vieta Mažeikiai

Kontaktai ir pagrindinė informacija apie mane

Gimimo data 1986-09-10 (39 m.)

Lytis Moteris

Gyvenamoji vieta Mažeikiai

Telefono numeris *Norėdami matyti kontaktus, turite*
[Prisijungti](#)

El. pašto adresas *Norėdami matyti kontaktus, turite*
[Prisijungti](#)

Darbo patirtis

Darbo laikotarpis	nuo 2014.04 iki 2023.08
Įmonės pavadinimas	UAB Saurida
Darbo sritis	Apskaitininkai
Pareigos	Apskaitininkė-administratorė, viešųjų pirkimų koordinatorė
Plačiau apie darbo pobūdį, patirtį	Darbas buhalterine programa Euro Skaita, verslo valdymo sistema CRM, centriniu viešųjų pirkimų portalu (CVPP). Kreditinių PVM sąskaitų-faktūrų rašymas; pirminių buhalterinės apskaitos dokumentų tvarkymas, tikrinimas bei registravimas apskaitos programoje; Duomenų suvedimas programoje; Internetinės parduotuvės administravimas, kainodara; Sutarčių su klientais sudarymas; Kuro kainų nuolaidų perskaičiavimas, kitų užduočių susijusių su apskaita, vykdymas. Dalyvavimas viešųjų pirkimų procedūrose. Dokumentų analizavimas, komunikavimas su organizacijų atstovais, prekių kainų vertinimas, rinkos analizė; komercinių pasiūlymų ir kt. svarbių dokumentų rengimas konkursams; sutarčių sudarymas/administravimas.
Darbo laikotarpis	nuo 2012.11 iki 2013.05
Įmonės pavadinimas	UAB Lyra Group
Darbo sritis	Vadybininkai
Pareigos	Pirkimų vadybininkė
Plačiau apie darbo pobūdį, patirtį	Žaliavų (audinių) tiekimo planavimas ir organizavimas pagal įmonės poreikius, ryšių su partneriais ir tiekėjais palaikymas, dalyvavimas susitikimuose ir derybose su tiekėjais, alternatyvių tiekėjų bei žaliavų paieška, užsakytos produkcijos transportavimo organizavimas, įvairių ataskaitų rengimas vadovui.
Darbo laikotarpis	nuo 2011.04 iki 2012.10
Įmonės pavadinimas	UAB Lyra Group
Darbo sritis	Apskaitininkai
Pareigos	Apskaitininkė / vyr. apskaitininkė
Plačiau apie darbo pobūdį, patirtį	Pirminių buhalterinės apskaitos dokumentų apskaita logistikos skyriuje, eksporto dokumentų pildymas, bendravimas su užsienio rinkos klientais elektroniniu paštu, duomenų suvedimas į įmonės duomenų sistemą. Dokumentų patikra ir kontrolė, dokumentų sisteminimas ir archyvavimas pagal numatytas tvarkas, ataskaitų rengimas ir teikimas vadovui, sandėlio darbuotojų atliekamo darbo kontrolė, dalyvavimas inventorizacijose.
Darbo laikotarpis	nuo 2008.04 iki 2009.06
Įmonės pavadinimas	UAB Astrum Palace
Pareigos	Viešbučio administratorė
Plačiau apie darbo pobūdį, patirtį	Kambarių rezervavimas; malonus lankytojų sutikimas, apgyvendinimas; informacijos teikimas interesantams telefonu, faksu bei elektroniniu paštu; pirminių buhalterinės apskaitos dokumentų, korespondencijos administravimas; PVM sąskaitų-faktūrų rašymas; kasos žurnalo pildymas; duomenų sisteminimas įmonės duomenų bazėje.

Darbo laikotarpis	nuo 2006.07 iki 2006.11
Įmonės pavadinimas	UAB Naftos dujos
Darbo sritis	Apskaitininkai
Pareigos	Prekių apskaitininkė
Plačiau apie darbo pobūdį, patirtį	PVM sąskaitų-faktūrų, krovinio važtaraščių, CMR rašymas; akcizų apskaičiavimo dokumentų (DAA) teikimas į akcizų informacinę sistemą (AIS); bendravimas su Lietuvos ir užsienio transporto įmonėmis el. paštu. Pirminių apskaitos dokumentų registravimas; duomenų tvarkymas įmonės informacinėje sistemoje.

Išsilavinimas

Laikotarpis	nuo 2008.09 iki 2013.06
Išsilavinimas	Aukštasis universitetinis
Mokymosi įstaiga	Vytauto Didžiojo universitetas (VDU)
Išsilavinimo sritis	Viešasis administravimas
Laikotarpis	nuo 1993 iki 2005
Išsilavinimas	Vidurinis bendro lavinimo
Mokymosi įstaiga	Mažeikių Kalnėnų vid. mokykla

Kalbos

Kalbos	Kalbėjimas	Supratimas	Rašymas
Lietuvių	Puikiai	Puikiai	Puikiai
Anglų	Vidutiniškai	Gera	Gera
Rusų	Pagrindai	Vidutiniškai	Vidutiniškai

Kompiuterinis raštingumas

Microsoft Office programinis paketas, internetas, įvairios darbui skirtos programos.

Papildoma informacija

Pomėgiai	Mėgstu keliauti, laisvalaikį leisti gamtoje, kur pailsi protas ir kūnas. Taip pat domiuosi gyvūnais.
Vairuotojo pažymėjimas	B