



***** *****

Gyvenimo aprašymas (CV)

Norėdami matyti vardą ir pavardę, turite
[Prisijungti](#)

Kokio darbo ieškau? Mano teigiamos savybės

Su 42 m. moteris, gerai išmanau dokumentų rengimo taisykles, tvarkymą bei apskaitą, nes turiu virš 10 metų patirties biuro ir įmonės veiklos administravimo srityje, turiu patirties ir su viešaisiais pirkimais, pasiūymų rengimais. Gimtoji kalba yra lietuvių, taip pat kalbu ruškai ir angliškai (šnekamoji). Pasižymiu tokiomis asmeninėmis savybėmis, kaip gebėjimas dirbti komandoje ir priimti sprendimus tiek diskusijų metu, tiek individualiai. Esu užsispyrusi, ambicinga, linksmas, draugiška, atsakinga, komunikabili, puikiai ir sparčiai atlieku visus administravimo ir kitus man pavestus darbus. Greitai orientuojuosi naujoje aplinkoje bei greitai mokausi. Norėčiau pritaikyti turimas žinias ir patirtį. Tikiuosi, kad mano sugebėjimai bei noras tobulėti bus Jums vertingi ir padės siekti bendrų tikslų.

Pageidaujamas darbas	Administratoriai, Personalo vadovė
Pageidaujama darbo vieta	Visaginas, Darbas nuotoliai

Kontaktai ir pagrindinė informacija apie mane

Gimimo data	1980-09-09 (45 m.)
Lytis	Moteris
Gyvenamoji vieta	Visaginas
Telefono numeris	<i>Norėdami matyti kontaktus, turite</i> Prisijungti
El. pašto adresas	<i>Norėdami matyti kontaktus, turite</i> Prisijungti