



Gyvenimo aprašymas (CV)

Norėdami matyti vardą ir pavardę, turite
[Prisijungti](#)

Kokio darbo ieškau? Mano teigiamos savybės

Ieškau buhalterės padėjėjos - apskaitininkės darbo. Turiu virš 5 m. administratorės patirtį. Patirtis vadovavimo kolektyvui, darbų organizavime, įvairių dokumentų tvarkymas (įdarbinimas, išdarbinimas, įsakymai, raštai, sutartys), pirminės buhalterinės dokumentacijos suvedimas į buhalterines programas, susirinkimų protokolų ruošimas, dalyvavimas įmonės įvairioje veikloje. Esu komunikabili, atsakinga, punctuali, imli, sąžininga, greitai prisitaikanti prie naujovių, siekianti užsibrėžto tikslo, darbui skiriu visas jėgas. Laisvalaikiu dalyvauju žvejų ir šunų parodose su prekyba. Esu veikli, energinga. Mėgstu skaityti knygas, sportuoju ir fotografuoju, užsiimu namų dekoru dirbiniais. Turiu patirties el. parduotuvių ir svetainių kūrime. Ieškau lankstaus darbo grafiko. Šiuo metu nuotoliniu būdu lankau UAB Pačiolis buhalterijų rengimo kursus ir gruodžio pabaigoje laikysiu egzaminą.

Pageidaujamas darbas	Buhalteriai, apskaita
Pageidaujama darbo vieta	Alytus, Druskininkai, Marijampolė, Kaunas

Kontaktai ir pagrindinė informacija apie mane

Gimimo data	1989-10-11 (36 m.)
Lytis	Moteris
Gyvenamoji vieta	Druskininkai
Telefono numeris	Norėdami matyti kontaktus, turite Prisijungti
El. pašto adresas	Norėdami matyti kontaktus, turite Prisijungti

Darbo patirtis

Darbo laikotarpis	nuo 2022.08 iki 2022.11
Įmonės pavadinimas	UAB Teraparkas
Darbo sritis	Buhalteriai, apskaita
Pareigos	Buhalterė
Plačiau apie darbo pobūdį, patirtį	Pirminės buhalterijos suvedimas į programą.

Darbo laikotarpis	nuo 2022.03 iki 2022.11
Įmonės pavadinimas	UAB Vilipolis
Darbo sritis	Administratoriai
Pareigos	Biuro administratorė
Plačiau apie darbo pobūdį, patirtį	Svetainės kūrimas ir priežiūra, raštų, įsakymų, įgaliojimų, sutarčių ruošimas, pirminės buhalterijos tvarkymas, kanceliariinių prekių užsakymas, įvairūs vadovo nurodyti darbai, su VIPA paskola susijusi dokumentacija. Svetainės sukūrimas ir priežiūra www.egrupe.eu .
Darbo laikotarpis	nuo 2020.04 iki 2021.01
Įmonės pavadinimas	Lietuvos Futbolo Federacija
Darbo sritis	Administratoriai
Pareigos	Administratorė
Plačiau apie darbo pobūdį, patirtį	Dokumentų archyvavimas, raštų, įsakymų, įgaliojimų, sutarčių ruošimas, pirminės buhalterijos tvarkymas, padalinio grafikų ruošimas, posėdžių protokolų rašymas, kanceliariinių prekių užsakymas ir kiti įvairūs vadovo nurodyti darbai.
Darbo laikotarpis	nuo 2017.04 iki 2020.04
Įmonės pavadinimas	AB Eglės sanatorija
Darbo sritis	Administratoriai
Pareigos	Vyr. administratorė
Plačiau apie darbo pobūdį, patirtį	Darbuotojų paieška, įmonės pristatymas užimtumo tarnybose, profesinėse mokyklose. Darbo sutarčių sudarymas bei administravimas, darbo grafikų sudarymas, darbo laiko apskaitos žiniaraščių pildymas. Organizuoti ir vykdyti pamainos darbuotojų darbo veiklos kontrolę, darbo organizavimas sau tiesiogiai pavaldžių darbuotojų pagal svečių aptarnavimo standartą ir darbo tvarkos taisykles; maisto technologinių tvarkymas, RVASVT sistemos kūrimas, meniu sudarinėjimas, nurašymų suvestinės ir analizės, bei atlikimas kitų tiesioginio vadovo pavestų užduočių. 2019m. išrinkta metų darbuotoja.
Darbo laikotarpis	nuo 2012.06 iki 2014.12
Įmonės pavadinimas	UAB Tobis
Darbo sritis	Vadybininkai
Pareigos	Pirkimų vadybininkė
Plačiau apie darbo pobūdį, patirtį	Bendravimas su tiekėjais, užsakymų generavimas, sąskaitų pajamavimas, transporto ieškojimas ir užsakymas. Prekių priežiūra dėl lietuviškų vertimų atitikimo Europos sąjungos įstatymus.

Išsilavinimas

Laikotarpis	nuo 2008 iki 2012
Išsilavinimas	Aukštasis universitetinis
Mokymosi įstaiga	Vilniaus Vadybos Akademija
Išsilavinimo sritis	Vadyba ir verslo administravimas
Sritis	Verslo vadyba ir administravimas finansų atšakoje

Kalbos

Kalbos	Kalbėjimas	Supratimas	Rašymas
Anglų	Pagrindai	Vidutiniškai	Vidutiniškai
Rusų	Pagrindai	Vidutiniškai	Vidutiniškai

Kompiuterinis raštingumas

Access

Ilgudės

Canva

Ilgudės

Excel

Ilgudės

Linvada

Ilgudės

Navision

Ilgudės

PowerPoint

Ilgudės

Shopify el.parduotuvių platforma

Ilgudės

Windows

Ilgudės

Wix svetainių ir el.parduotuvių platforma

Ilgudės

Word

Ilgudės

Zyro.com el.parduotuvių ir svetainių platforma

Ilgudės

Rivilė

Pažengęs

Stekas

Pažengęs

Konferencijos, seminarai, mokymai

2022.09180val.UAB Pačiolis
 Buhalterijų rengimo kursai
 Egzaminas gruodžio mėn. pabaigoje.

2021.018val.Veidoskaita
 Veidoskaitos pradmenys

2019.128val.Countline
 Darbo laiko apskaita

2019.128val.Fotomokykla
 Fotografijos pradmenys

2019.1140val.Countline
 MS excel kursai pradedantiesiems ir pažengusiems

2017.0924val.VMG akademija
 Vadovų tobulėjimas
 VMG akademijos vadovų kursai
 Turiu sertifikatą

2017.0518val.Change Partners
 Sėkmingo vadovavimo įgūdžiai
 Turiu sertifikatą

2015.03Ad konditerijos studija
 Prancūziška konditerija
 Kursus vedė Tetyana Verbytcka
 Turiu sertifikatą

2015.02Ad konditerijos studija
 Prancūziška konditerija
 Turiu sertifikatą

2014.11
 "Saldi prabanga" konditerijos kursai.
 Tortų puošimas.
 Turiu sertifikatą

2012.01
 Baigiau UAB "Pačiolis" buhalterijos pradmenų kursus.
 Turiu sertifikatą

Papildoma informacija

Pomėgiai

Sportas, knygos - ypač saviugdos, taip pat labai mėgstu gaminti. Laisvalaikiu fotografuoju, užsiimu epoksido gaminiais ir nėrimu. Dalyvauju parodose su prekyba šunų pašaro (pagalba tėvams). Esu kosmetikos ir namų švaros priemonių

	platintoja.
Vairuotojo pažymėjimas	B
Vairuoju nuo	2008-00 (18 m.)
Pageidaujamas atlyginimas	1200 po mok. EUR per mėn.